



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย  
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นครูผู้สอนภาษาจีน  
โครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นครูผู้สอนภาษาจีน โครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ประกอบกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๘.๑/ว๑๒๙ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นครูผู้สอน ภาษาจีน โครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ รายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและสถานที่ปฏิบัติงาน

ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาจีน เพื่อปฏิบัติการสอนวิชาภาษาจีน

โรงเรียนบ้านด่านลานหอยวิทยา จำนวน ๑ อัตรา

๒. ค่าตอบแทนครูผู้สอนภาษาจีน

๑) กรณีเป็นครูผู้สอนชาวต่างชาติที่เป็นเจ้าของภาษา สัญชาติจีน พิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทน เดือนละ ๒๗,๐๐๐ บาท

๒) กรณีเป็นครูผู้สอนภาษาจีนชาวต่างชาติไม่ใช่อเจ้าของภาษา (Non – Native Speaker) ได้แก่ สิงคโปร์ มาเลเซีย อินโดนีเซีย รัสเซีย ลาว เวียดนาม เป็นต้น พิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๒๓,๕๐๐ บาท

๓) ครูผู้สอนภาษาจีนชาวไทย พิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ดำเนินการจัดจ้าง - กันยายน ๒๕๖๙

ทั้งนี้ จะดำเนินการจัดจ้างเมื่อได้รับแจ้งการโอนเงินงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐานแล้วเท่านั้น

๔. ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ

๑) ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูผู้สอนทักษะการฟัง การอ่าน การพูด และการเขียนในวิชาภาษาจีน เป็นเวลา ๑ ปีการศึกษา

๒) สอนภาษาจีน ๔ ทักษะ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ในระดับมัธยมศึกษา

๓) ปฏิบัติหน้าที่สอน ๕ วันทำการตั้งแต่วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๔) ปฏิบัติหน้าที่สอนอย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

- ๕) ปฏิบัติหน้าที่สอนร่วมกับครูไทย โดยครูต่างชาติเป็นครูผู้สอนหลัก
- ๖) จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกการสอนส่งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกสัปดาห์
- ๗) ยินดีเป็นวิทยากรในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาจีนแก่ครูไทยทั้งในและนอกโรงเรียน เมื่อทางโรงเรียนจัดการอบรมขึ้น
- ๘) ร่วมปฏิบัติหน้าที่กับครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน เมื่อมีกิจกรรมด้านภาษาจีน และกิจกรรมอื่น ๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น
- ๙) มีความสามารถ ยืดหยุ่นและปรับตัวในทุกสถานการณ์ทำงาน มีความเป็นมิตร สุภาพ ต่อเพื่อนร่วมงาน

#### ๕. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- ๒) ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖
  - ๒.๑) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
  - ๒.๒) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
  - ๒.๓) เคยต้องโทษจำคุกในคดีที่คุรุสภาเห็นว่าอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ
- ๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ และปราศจากโรคตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ ตามมาตรา ๓๐ (๕) ดังนี้
  - ๓.๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - ๓.๒) วัณโรคในระยะติดต่อ
  - ๓.๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
  - ๓.๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
  - ๓.๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๔) มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
- ๕) มีความรู้ในการประกอบวิชาชีพครูตามมาตรฐานความรู้ที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด
- ๖) เป็นผู้มีความประพฤติดี มีจรรยาบรรณของวิชาชีพ และประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยได้ โดยผ่านการอบรมจากสถาบันที่รับรองการอบรมหลักสูตรผู้สอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ
- ๗) มีเอกสารรับรองรายงานผลการประเมินภาวะจิตใจและพฤติกรรมของครูผู้สอนที่ได้รับการประเมินจากสถานพยาบาลของรัฐ

#### ๖. วุฒิการศึกษาและคุณสมบัติเฉพาะ

- ๑) ครูผู้สอนชาวต่างชาติที่เป็นเจ้าของภาษา สัญชาติจีน ผ่านการทดสอบความสามารถวิชาชีพครู ระดับสากล (Certificate for Teachers of Chinese to Speakers of Other Languages : CTC SOL) สำหรับประกอบวิชาชีพครู หรือมีคุณวุฒิทางการศึกษา สาขาการสอนภาษาจีน หรือภาษาศาสตร์จีน
- ๒) ครูผู้สอนภาษาจีนชาวต่างชาติไม่ใช่เจ้าของภาษา (Non-Native Speaker) ได้แก่ สิงคโปร์ มาเลเซีย อินโดนีเซีย รัสเซีย ลาว เวียดนาม เป็นต้น มีผลการทดสอบวัดมาตรฐานความรู้ภาษาจีน ไม่ต่ำกว่า HSK ระดับ ๕

/ และผ่าน...

และผ่านการทดสอบความสามารถวิชาชีพระดับสากล (Certificate for Teachers of Chinese to Speakers of Other Languages : CTC SOL) สำหรับประกอบวิชาชีพระ หรือมีคุณวุฒิทางการศึกษา สาขาการสอนภาษาจีน หรือภาษาศาสตร์จีน

๓) ครูผู้สอนภาษาจีนชาวไทย

กรณีที่ ๑ มีใบประกอบวิชาชีพระ

- ๑) มีวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี วิชาเอกภาษาจีน
- ๒) มีความรู้ในการประกอบวิชาชีพระตามมาตรฐานความรู้ที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด
- ๓) มีความรู้มาตรฐานภาษาจีนไม่ต่ำกว่า HSK ระดับ ๔ ขึ้นไป (ผลการทดสอบต้องมีอายุ

ไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันประกาศผลคะแนน)

กรณีที่ ๒ ไม่มีใบประกอบวิชาชีพระ

- ๑) มีวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาวิชาใดก็ได้
- ๒) มีความรู้มาตรฐานภาษาจีนไม่ต่ำกว่า HSK ระดับ ๔ ขึ้นไป (ผลการทดสอบต้องมีอายุ

ไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันประกาศผลคะแนน)

ทั้งนี้ ในกรณีที่หนังสือรับรองผลการทดสอบความรู้มาตรฐานภาษาจีน HSK หมดอายุ หรืออยู่ระหว่างรอผลการทดสอบ ผู้ว่าจ้างสามารถพิจารณารับสมัครครูผู้สอนที่ใช้เกณฑ์ระดับหรือผลคะแนนการสอบนั้น ตามเกณฑ์คุณสมบัติที่โครงการกำหนดไปพลางก่อน โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้ดำเนินการส่งผลเกณฑ์ระดับหรือผลคะแนนการสอบวัดความรู้มาตรฐานภาษาจีน หลังจากทำสัญญาจ้าง ภายใน ๙๐ วันทำการ

**๗. วัน เวลา และ สถานที่รับสมัคร**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอและยื่นในสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ระหว่างวันที่ ๗ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

**๘. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

**กรณีครูผู้สอนชาวต่างชาติ**

๑) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือหนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาที่ออกโดยสถาบันการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๑.๑) กรณีที่ได้รับปริญญาบัตรจากสถาบันการศึกษาแล้วให้ใช้สำเนาปริญญาบัตร

๑.๒) กรณีปริญญาบัตรหายให้ขอใบแทนปริญญาบัตรจากสถาบันการศึกษา

๑.๓) กรณีใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิหรือหนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษา ให้ใช้ได้กรณีสำเร็จการศึกษาแล้วแต่ยังไม่ได้รับใบปริญญาบัตรเท่านั้น

๒) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่ระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา

จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาพาสปอร์ต

จำนวน ๑ ฉบับ

๔) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก แวนตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว

(ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)

จำนวน ๓ รูป

/ ๕) หนังสือ...

- ๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๙ มาตรา ๓๐ (๕) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างชาติ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘) เอกสารผ่านการอบรมจากสถาบันที่รับรองการอบรมหลักสูตรครูผู้สอนภาษาไทย สำหรับชาวต่างประเทศ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๙) เอกสารรับรองรายงานผลการประเมินภาวะจิตใจและพฤติกรรมของ ครูผู้สอนที่ได้รับการประเมินจากสถานพยาบาลของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑๐) ผลการทดสอบวัดมาตรฐานความรู้ภาษาจีน ไม่ต่ำกว่า HSK ระดับ ๕ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑๑) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ ในวันสมัครให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วย ฉบับสำเนาให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารไว้ทุกฉบับ

#### กรณีครูผู้สอนชาวไทย

- ๑) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ หรือหนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาที่ออก โดยสถาบันการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑.๑) กรณีที่ได้รับปริญญาบัตรจากสถาบันการศึกษาแล้วให้ใช้สำเนาปริญญาบัตร
- ๑.๒) กรณีปริญญาบัตรหายให้ขอใบแทนปริญญาบัตรจากสถาบันการศึกษา
- ๑.๓) กรณีใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิหรือหนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษา ให้ใช้ได้กรณีที่ สำเร็จการศึกษาแล้วแต่ยังไม่ได้รับใบปริญญาบัตรเท่านั้น
- ๒) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่ระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๔) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก แวนตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๓ รูป
- ๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๙ มาตรา ๓๐ (๕) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘) เอกสารรับรองรายงานผลการประเมินภาวะจิตใจและพฤติกรรมของ ครูผู้สอนที่ได้รับการประเมินจากสถานพยาบาลของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๙) ผลการทดสอบวัดมาตรฐานความรู้ภาษาจีนไม่ต่ำกว่า HSK ระดับ ๔ ขึ้นไป จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑๐) หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ ในวันสมัครให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วย ฉบับสำเนาให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารไว้ทุกฉบับ

#### ๙. วิธีการสมัคร

ให้ผู้สมัครดำเนินการเกี่ยวกับการสมัครตามขั้นตอนวิธีการ ดังนี้

- ๑) ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

๒) กรอกรายละเอียดในเอกสารการสมัคร ซึ่งประกอบด้วย บัตรประจำตัวผู้สมัครและใบสมัครให้ครบถ้วนทุกช่องรายการและลงชื่อผู้สมัครพร้อมทั้งวันที่สมัครให้เรียบร้อย กรณีกรอกเอกสารการสมัครผิดเล็กน้อยให้ขีดฆ่าลงชื่อกำกับ และกรอกข้อความใหม่ ให้ถูกต้อง กรณีกรอกผิดหลายแห่ง ให้ขอรับเอกสารการสมัครชุดใหม่เพื่อกรอกใหม่

๓) ติดรูปถ่ายจำนวน ๑ รูป ลงในใบสมัคร และติดรูปถ่าย จำนวน ๒ รูป ลงในบัตรประจำตัวผู้สมัครในช่องที่กำหนดให้เรียบร้อย

๔) ยื่นเอกสารการสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์และติดรูปถ่ายเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบการสมัคร ตามข้อ ๘ โดยให้ยื่นการสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครเท่านั้น และให้ยื่นภายในวันเวลาและสถานที่ ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๗

๕) เมื่อเจ้าหน้าที่รับสมัครได้ตรวจสอบเอกสารการสมัครแล้ว ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อผู้สมัครในบัญชีรับสมัครเป็นหลักฐาน พร้อมกับรรับบัตรประจำตัวผู้สมัคร คืนจากเจ้าหน้าที่รับสมัคร ซึ่งผู้สมัครต้องเก็บไว้เป็นหลักฐานในการเข้ารับการศึกษา

#### ๑๐. เงื่อนไขการรับสมัคร

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะรับพิจารณาเอกสารการสมัครเฉพาะผู้สมัครที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ ๘ ในประกาศฯ นี้ ครบถ้วนทุกรายการเท่านั้น

๒) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบการรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามข้อ ๕ และข้อ ๖ ในประกาศฯ นี้จริง ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนดังกล่าว หรือมีลักษณะต้องห้ามประกาศรับสมัคร รวมทั้งกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัคร ฯ นี้ ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครมาตั้งแต่ต้น และถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการศึกษาและไม่ได้รับสิทธิในการจัดจ้างในครั้งนี้ ถึงแม้จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก

#### ๑๑. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา ภายในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย และทางเว็บไซต์ <https://www.sesaoskt.go.th>

#### ๑๒. วิธีการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะดำเนินการคัดเลือกโดยการประเมินความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะของผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาด้วยวิธีการสัมภาษณ์

ทั้งนี้ วัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษา

#### ๑๓. เกณฑ์การตัดสิน

พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ อุปนิสัย อารมณ์ ทักษะ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้เข้ารับการศึกษา กำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และผู้สอบผ่านต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผลการคัดเลือกเรียงตามลำดับคะแนน โดยผลการคัดเลือกของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก ถือเป็นที่สุด จะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

#### ๑๔. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและการขึ้นบัญชี

๑๔.๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ตามเกณฑ์การตัดสิน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย และทางเว็บไซต์ <https://www.sesaoskt.go.th> ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

๑๔.๒) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกมีกำหนดเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑) ผู้นั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง

๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในวันและเวลาที่กำหนด

๓) ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้าง

๔) ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่า ผู้นั้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการรับสมัครกรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณีตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕ และข้อ ๖ ของประกาศฯ นี้

๕) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี

๖) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

#### ๑๕. การจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ลำดับที่ ๑ ไปรายงานตัวที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย และไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้างที่โรงเรียนบ้านด่านลานหอยวิทยา ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙

ในกรณีที่มีตรวจสอบพบว่าบุคคลใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครหรือตรวจสอบภายหลังพบว่าเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จ ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและจะไม่ได้รับการพิจารณาสั่งจ้างหรือยกเลิกการว่าจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

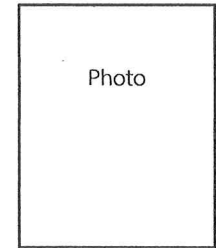


(นายสุดเขต สวยสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กำหนดการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นครูผู้สอนภาษาจีน  
โครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

๑. ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙
๒. รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๗ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔. สอบสัมภาษณ์	วัน เวลา และสถานที่สอบสัมภาษณ์จะแจ้งให้ทราบ ในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙
๖. รายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้าง	ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙



ใบสมัครเข้ารับการศึกษาเพื่อจัดจ้างเป็นครูผู้สอนภาษาจีน  
 โครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569  
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

1. ข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร (Personal Details)

- 1.1. ชื่อ - สกุล (Name) (นาย/นาง/นางสาว).....  
 ชื่อเล่น (Nickname).....วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of Birth).....  
 อายุ (Age) .....ปี(Year) น้ำหนัก (Weight).....กก.(Kg.) ส่วนสูง (Height)..... ซม.(cm.)  
 สัญชาติ (Nationality).....เชื้อชาติ (Race).....  
 ศาสนา (Religion).....หมู่เลือด (Blood Group).....
- 1.2. เลขที่หนังสือเดินทาง/บัตรประชาชน (Passport No./ID card).....  
 ออกให้ ณ (Issued at) .....วันที่ออกบัตร (Issue date).....  
 วันหมดอายุ (Expiry date) .....
- 1.3. ภูมิลำเนาเลขที่ (Home town Address) .....
- 1.4. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ (Present Address).....  
 โทรศัพท์ (Telephone No) .....มือถือ (Mobile).....  
 E-mail address .....
- 1.5. กรณีเร่งด่วนบุคคลที่สามารถติดต่อได้ (Name of person who suggest you to apply)  
 ชื่อ - สกุล (Name).....  
 ที่อยู่ (Address) .....

2. สถานภาพการสมรส (Marital Status)

- โสด (Single)     สมรส (Married)     หย่า (Divorce)     หม้าย (Widowed)
- จำนวนบุตร (Number of Children).....ชาย (Male).....หญิง (Female).....  
 ชื่อ - สกุลคู่สมรส (Name of husband/wife).....  
 อายุ (Age) .....ปี(Year) อาชีพ (Career).....  
 สถานที่ทำงาน (Office).....  
 โทรศัพท์ (Telephone No) .....

### 3. ข้อมูลทั่วไป (General Date)

3.1 การเจ็บป่วย หรือโรคติดต่อร้ายแรง (Have you ever been seriously ill or contacted with contagious diseases?)

ไม่เคย (No)       เคย ระบุ (Yes, explain fully) .....

3.2 โรคประจำตัว (Any physical disability or handicapped).....

3.3 เคยจำคุก หรือต้องโทษทางอาญาหรือไม่ (have you ever been arrested ,taken into custody , held for investigation or questioning or charged by any law enforcement authority?)

ไม่เคย (No)       เคย ระบุ (Yes, explain fully) .....

### 4. ประวัติการศึกษา (Education Background)

ระดับการศึกษา (Education Level)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานศึกษา (Institute name)	วุฒิที่ได้รับ (Certificate)	วิชาเอก/โท (Major/Minor Subject)	เกรดเฉลี่ย/ปีที่จบ (GPA/Graduated)
มัธยมศึกษาตอนต้น (Secondary School)				
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. (High School/Vocational)				
อนุปริญญา/ปวส. (Diploma/Higher Vocational)				
ปริญญาตรี (Bachelor Degree)				
ปริญญาโท/อื่นๆ (Master Degree/others)				

### 5. ประวัติการทำงานถึงปัจจุบัน (Previous employment)

ช่วงเวลาทำงาน (Date of Employment)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานที่ทำงาน (Company name/location)	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน (Position/Work)	เงินเดือน (Salary)

6. ความสามารถพิเศษ (Talent).....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากหลังจากโรงเรียนจ้างเข้ามาทำงาน ปรากฏข้อความในใบสมัคร เอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง โรงเรียนมีสิทธิ์เลิกจ้างข้าพเจ้าโดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย หรือค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

( I certify that all statements given in this application form are correct. If any found to be incorrect after engagement, the School has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay whatsoever.)

ลงชื่อผู้สมัคร (Applicant's Signature).....

(.....)

...../...../.....

วันที่ (Date)/เดือน (Month)/ปี (Year)

เฉพาะเจ้าหน้าที่ (Staff only)	
<p>ได้ตรวจสอบหลักฐานเอกสารของผู้สมัครแล้วปรากฏว่า</p> <p><input type="radio"/> ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศ</p> <p><input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่ .....</p> <p>เจ้าหน้าที่รับสมัคร</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า</p> <p><input type="radio"/> คุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ</p> <p><input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่ .....</p> <p>เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ</p>

หมายเหตุ : ผลการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจคุณสมบัติถือเป็นที่สุด