



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ประเภทรายเดือน)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ประเภทรายเดือน) ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ประกอบกับหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๒๐/ว๑๐๕๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติ การจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณ และหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติกรจ้างผู้ที่มีอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์แล้ว เป็นลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว รายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง

พนักงานขับรถยนต์

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ อัตราค่าจ้าง ๙,๐๐๐ บาท/เดือน

๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๑.๔ สถานที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงาน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

/๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่ง...

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ไม่เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษา ถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนดใน กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ คือ

(๑) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(๒) โรคยาเสพติดให้โทษ

(๓) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๔) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรค

ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

๑๐) ไม่เป็นผู้เคยกระทำความทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกในวันจัดจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือ ลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่อาจให้เข้ารับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมการสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และในกรณีสมัครรับการคัดเลือกแล้ว ได้บวชเป็นพระภิกษุ สามเณรในภายหลังก็ไม่อาจให้เข้ารับการคัดเลือกได้เช่นกัน หากยังคงสมณเพศอยู่ในวันที่เข้ารับการคัดเลือก

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) เพศชาย อายุ ๒๕ – ๕๐ ปี

๒) สัญชาติไทยและต้องผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

๓) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป

๔) มีความรู้ความสามารถตามขอบข่ายภารกิจหน้าที่ หากมีประสบการณ์ในการทำงาน จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๕) มีใบอนุญาตขับรถยนต์

๖) สามารถปฏิบัติงานได้ทั้งในเวลาและนอกเวลาราชการตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๑ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ตำบลธานี อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย ระหว่างวันที่ ๑ – ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๔. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒) สำเนาวุฒิการศึกษา เช่น ประกาศนียบัตร และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร ฉบับจริงและสำเนา ที่ออกโดยสถาบันการศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕) สำเนาใบอนุญาตขับรถที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

๖) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (ในกรณีที่มีชื่อ-ชื่อสกุล ในหลักฐานเอกสารการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร (ใบ สด.๘ ใบ สด.๙ และ ใบ สด.๔๓) เป็นต้น จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

๗) หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๘) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ ฉบับจริง ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในวันสมัครให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วย และฉบับสำเนาให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสาร ตามข้อ ๒ - ๖ ไว้ทุกฉบับ

๕. วิธีการสมัคร

ให้ผู้สมัครดำเนินการเกี่ยวกับการสมัครตามขั้นตอนวิธีการ ดังนี้

(๑) ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

(๒) กรอกรายละเอียดในเอกสารการสมัคร ซึ่งประกอบด้วย บัตรประจำตัวผู้สมัครและใบสมัคร ให้ครบถ้วนทุกช่องรายการและลงชื่อผู้สมัครพร้อมทั้งวันที่สมัครให้เรียบร้อย กรณีกรอกเอกสารการสมัครผิดเล็กน้อย ให้ขีดฆ่าลงชื่อกำกับ และกรอกข้อความใหม่ ให้ถูกต้อง กรณีกรอกผิดหลายแห่ง ให้ขอรับเอกสารการสมัครชุดใหม่เพื่อกรอกใหม่

(๓) ติดรูปถ่ายจำนวน ๑ รูป ลงในใบสมัคร และติดรูปถ่าย จำนวน ๒ รูป ลงในบัตรประจำตัวผู้สมัครในช่องที่กำหนดให้เรียบร้อย

(๔) ยื่นเอกสารการสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์และติดรูปถ่ายเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบการสมัคร ตามข้อ ๔ โดยให้ยื่นการสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครเท่านั้น และให้ยื่นภายในวันเวลา และสถานที่ ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๓

(๕) เมื่อเจ้าหน้าที่รับสมัครได้ตรวจสอบเอกสารการสมัครแล้ว ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อผู้สมัครในบัญชีรับสมัครเป็นหลักฐาน พร้อมกับรบบัตรประจำตัวผู้สมัคร คืนจากเจ้าหน้าที่รับสมัคร ซึ่งผู้สมัครต้องเก็บไว้เป็นหลักฐานในการเข้ารับการคัดเลือก

๖. เงื่อนไขการรับสมัคร

๖.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะรับพิจารณาเอกสารการสมัครเฉพาะผู้สมัครที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ ๔ ในประกาศฯ นี้ ครบถ้วนทุกรายการเท่านั้น

๖.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบการรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามข้อ ๒.๑ และข้อ ๒.๒ ในประกาศฯ นี้จริง ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนดังกล่าว หรือมีลักษณะต้องห้ามประกาศรับสมัคร รวมทั้งกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัคร ฯ นี้ ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครมาตั้งแต่ต้น และถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างในครั้งนี้ ถึงแม้จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย และทางเว็บไซต์ <https://www.sesaoskt.go.th>

๘. วิธีการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะดำเนินการคัดเลือกโดยการประเมินความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกด้วยวิธีการสัมภาษณ์และการปฏิบัติด้านการขบถยนต์ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

วันที่ / เวลา	องค์ประกอบ / ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น.เป็นต้นไป	ภาคสัมภาษณ์ ๑. ประวัติส่วนตัว การศึกษา และประสบการณ์การทำงาน ๒. บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา ๓. วุฒิภาวะทางอารมณ์ ๔. การมีปฏิภาณไหวพริบ เชี่ยวชาญ และการแก้ปัญหา ๕. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์	(๕๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๑๐ คะแนน ๑๐ คะแนน ๑๐ คะแนน ๑๐ คะแนน
	ภาคปฏิบัติด้านการขบถยนต์ ๑. ทักษะการขบถยนต์ ๒. การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าขณะขบถยนต์ ๓. ความรู้เกี่ยวกับการซ่อมบำรุงรถยนต์ ๔. ขบถยนต์ต้องตามกฎหมายจราจร และเข้าใจสัญลักษณ์จราจร	(๕๐ คะแนน) ๒๐ คะแนน ๑๐ คะแนน ๑๐ คะแนน ๑๐ คะแนน

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องเป็นผู้ได้คะแนนรวมในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยประกาศผลการคัดเลือกเรียงตามลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย

กรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคปฏิบัติด้านการขบถยนต์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนภาคปฏิบัติด้านการขบถยนต์เท่ากันอีก ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนภาคสัมภาษณ์เท่ากันอีก ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

๑๐. การประกาศบัญชีรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๐.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก เรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ตามเกณฑ์การตัดสิน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย และทางเว็บไซต์ <https://www.sesaoskt.go.th> ภายในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๑๐.๒ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกมีกำหนดเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก เว้นแต่มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก ทั้งนี้ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้ขึ้นได้รับการจ้างตามตำแหน่ง
- (๒) ผู้ขึ้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในวันและเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้ขึ้นขอสละสิทธิการจ้าง
- (๔) ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหลังว่า ผู้ขึ้นมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการรับสมัคร กรณีใดกรณีหนึ่งหรือหลายกรณีตามที่ระบุไว้ในข้อ ๒ ของประกาศฯ นี้
- (๕) บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- (๖) มีการประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่แล้ว

๑๑. การจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

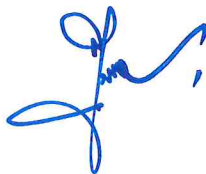
๑๑.๑ การจัดจ้างในครั้งแรก จะยึดถือประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นหนังสือ เรียกตัวผู้มีสิทธิจัดทำสัญญาจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ประเภทรายเดือน) และให้มารายงานตัวตามวัน เวลา ที่กำหนด จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องรับทราบประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๑.๒ ในกรณีที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย มีอัตราว่างในภายหลังจากประกาศรับสมัครนี้ จะจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับการขึ้นบัญชีที่มีรายชื่ออยู่ตามจำนวนอัตราว่าง โดยจะมีหนังสือเรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นรายบุคคล ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ประทับตราของไปรษณีย์ต้นทาง ตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัคร ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ ให้เป็นความรับผิดชอบของผู้สมัครเองที่ต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงที่อยู่นั้น หากเป็นความผิดพลาดที่เกิดจากผู้สมัครเอง จะเรียกร้องสิทธิใดๆ ไม่ได้

อนึ่ง การจ้างลูกจ้างชั่วคราวไม่มีข้อผูกพันต่อเนื่องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ หรือข้าราชการ ในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดหรือมีความรู้ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจบอกเลิกจ้าง โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบล่วงหน้า

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสุดเขต สวยสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กำหนดการคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ประเภทรายเดือน)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

๑. ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘
๒. รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๑ – ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๔. สอบสัมภาษณ์และการปฏิบัติด้านการขับรถยนต์	วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๖. รายงานตัวเพื่อเข้ารับการปฏิบัติงาน	วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

รายละเอียดตำแหน่ง ขอบข่ายงานหรือหน้าที่ความรับผิดชอบของงานที่ปฏิบัติ
สำหรับการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ประเภทรายเดือน)
แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อตำแหน่ง : พนักงานขับรถยนต์ รหัสตำแหน่ง ๓๘๐๐๗
อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

ขอบข่ายภารกิจและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. บริการขับรถยนต์ราชการ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๒. ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ก่อนนำรถยนต์ราชการออกมาใช้งาน โดยการตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ ตรวจสอบเชื้อเพลิง ตรวจสอบระบบไฟเลี้ยว ไฟเบรก ไฟส่องหน้า ไฟหรี่ ตรวจสอบคลมยาง ตรวจสอบเช็คน้ำ แบตเตอรี่ ตรวจสอบเช็คกรองอากาศ เครื่องปรับอากาศ และตรวจสอบเช็คน้ำมันเชื้อเพลิง ให้อยู่ในความพร้อมที่ตลอดเวลา หากพบข้อบกพร่องที่มีอันตรายต่อการให้บริการต้องไม่นำรถออกไปให้บริการ และแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที
๓. ทำความสะอาดรถทั้งภายในและภายนอกตัวรถเป็นประจำ ให้พร้อมที่จะให้บริการได้ทันที
๔. นำรถไปให้บริการ ณ จุดให้บริการ พร้อมที่จะปฏิบัติงาน
๕. ในระหว่างการให้บริการ พนักงานขับรถยนต์ต้องปฏิบัติ ดังนี้
 - ๕.๑ แต่งกายสุภาพเรียบร้อย
 - ๕.๒ ขับรถด้วยมารยาทที่ดี และมีน้ำใจให้กับผู้ใช้ถนนคนอื่น และผู้โดยสารทุกท่าน
 - ๕.๓ ไม่ใช้โทรศัพท์มือถือในขณะขับรถ
 - ๕.๔ ไม่สูบบุหรี่ ไม่เสพสิ่งของมึนเมา หรือสิ่งเสพติดใด ๆ ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่
๖. หลังการใช้รถยนต์ส่วนราชการ ให้ตรวจสอบความสะอาดทุกครั้ง
๗. นำรถไปจอดเก็บ ณ สถานที่ที่กำหนดไว้เท่านั้น
๘. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งต่างๆ ของผู้ว่าจ้างอย่างเคร่งครัด
๙. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ระยะเวลาทำงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานตั้งแต่ ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ทุกวันทำการของราชการ หรือตามผู้บังคับบัญชา
มอบหมายในเวลาอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดข้างต้น ตามระยะเวลาของสัญญาจ้าง

สถานที่ทำงานที่จ้าง

ผู้รับจ้างต้องทำงานที่จ้าง ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

1. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง และลงลายมือชื่อ ต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร
2. ก่อนยื่นใบสมัคร จะต้องตรวจสอบ หลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น (เขียนตัวบรรจงด้วยปากกาถูกเส้น)



รูปถ่าย 1 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ (ประเภทรายเดือน)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

1. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ..... ศาสนา..... กรุ๊ปเลือด.....
2. เกิดวันที่ เดือน..... พ.ศ. อายุ ปี..... เดือน (นับถึงวันสมัคร)
3. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ วันออกบัตร วันบัตรหมดอายุ
4. ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ เลขที่ ถนน ตำบล อำเภอ..... จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์มือถือ e-mail:
5. สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่า
6. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจากสถาบัน เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ได้รับวุฒិการศึกษา.....
7. ประสบการณ์ในการทำงาน
8. ความรู้ความสามารถพิเศษ
9. หลักฐานที่แนบพร้อมใบสมัคร (กรุณาเรียงเอกสารตามลำดับ)
- ☐ 1. สำเนาวุฒิการศึกษา เช่น ประกาศนียบัตร และระเบียบ ☐ 5. อื่นๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล/ใบสำคัญทางทหาร
- ☐ 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ☐ 6. หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
- ☐ 3. สำเนาทะเบียนบ้าน ☐ 7. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ออกไม่เกิน 1 เดือน
- ☐ 4. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ ☐ 8. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ หากไม่เป็นความจริงหรือคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบในครั้งนี้ ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ ผู้สมัคร

(.....)

วันที่ยื่นใบสมัคร

เฉพาะเจ้าหน้าที่

ได้ตรวจสอบหลักฐานเอกสารของผู้สมัครแล้วปรากฏว่า

- ☐ ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศ
- ☐ ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก.....

(.....)

วันที่

เจ้าหน้าที่รับสมัคร

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า

- ☐ คุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ
- ☐ ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....

(.....)

วันที่

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ