



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นครูผู้สอนภาษาจีน
โครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นครูผู้สอนภาษาจีน โครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ประกอบกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๘.๑/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นครูผู้สอน ภาษาจีน โครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและสถานที่ปฏิบัติงาน

ตำแหน่งครูผู้สอนภาษาจีน เพื่อปฏิบัติการสอนวิชาภาษาจีน

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| ๑.๑ โรงเรียนบ้านด่านลานหอยวิทยา | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๑.๒ โรงเรียนศรีสำโรงชนูปถัมภ์ | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. ค่าตอบแทนครูผู้สอนภาษาจีน

๑) กรณีเป็นครูผู้สอนชาวต่างชาติที่เป็นเจ้าของภาษา สัญชาติจีน พิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทน ไม่เกินเดือนละ ๒๗,๐๐๐ บาท

๒) กรณีเป็นครูผู้สอนภาษาจีนชาวต่างชาติไม่ใช่เจ้าของภาษา ได้แก่ สิงคโปร์ มาเลเซีย อินโดนีเซีย รัสเซีย ลาว เวียดนาม เป็นต้น พิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทนไม่เกินเดือนละ ๒๓,๕๐๐ บาท

๓) ครูผู้สอนภาษาจีนชาวไทย พิจารณาให้ได้รับค่าตอบแทนไม่เกินเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๘ รวมระยะเวลา ๕ เดือน

ทั้งนี้ อัตราค่าตอบแทนที่จะได้รับ ให้เป็นไปตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณและ จะดำเนินการจัดจ้างเมื่อได้รับแจ้งการโอนเงินงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานแล้ว เท่านั้น

๔. ขอบข่ายงานที่ปฏิบัติ

๑) ปฏิบัติหน้าที่เป็นครูผู้สอนทักษะการฟัง การอ่าน การพูด และการเขียนในวิชาภาษาจีน เป็นเวลา ๑ ปีการศึกษา

๒) สอนภาษาจีน ๔ ทักษะ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ในระดับมัธยมศึกษา

๓) ปฏิบัติหน้าที่สอน ๕ วันทำการตั้งแต่วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๐๗.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๔) ปฏิบัติหน้าที่สอนอย่างน้อย ๒๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์

- ๕) ปฏิบัติหน้าที่สอนร่วมกับครูไทย โดยครูต่างชาติเป็นครูผู้สอนหลัก
- ๖) จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้และบันทึกการสอนส่งหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกสัปดาห์
- ๗) ยินดีเป็นวิทยากรในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาจีนแก่ครูไทยทั้งในและนอกโรงเรียน เมื่อทางโรงเรียนจัดการอบรมขึ้น
- ๘) ร่วมปฏิบัติหน้าที่กับครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน เมื่อมีกิจกรรมด้านภาษาจีน และกิจกรรมอื่น ๆ ที่ทางโรงเรียนจัดขึ้น
- ๙) มีความสามารถ ยืดหยุ่นและปรับตัวในทุกสถานการณ์ทำงาน มีความเป็นมิตร สุภาพ ต่อเพื่อนร่วมงาน

๕. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- ๒) ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๖
 - (๒.๑) เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
 - (๒.๒) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
 - (๒.๓) เคยต้องโทษจำคุกในคดีที่คุรุสภาเห็นว่าอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ
- ๓) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ และปราศจากโรคตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามมาตรา ๓๐ (๕) ดังนี้
 - (๓.๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (๓.๒) วัณโรคในระยะติดต่อ
 - (๓.๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (๓.๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (๓.๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๔) มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน
- ๕) มีความรู้ในการประกอบวิชาชีพครูตามมาตรฐานความรู้ที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด
- ๖) เป็นผู้มีความประพฤติดี มีจรรยาบรรณของวิชาชีพ และประพฤติตนตามวัฒนธรรมไทยได้ โดยผ่านการอบรมจากสถาบันที่รับรองการอบรมหลักสูตรผู้สอนภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศ
- ๗) มีเอกสารรับรองรายงานผลการประเมินภาวะจิตใจและพฤติกรรมของครูผู้สอนที่ได้รับการประเมินจากสถานพยาบาลของรัฐ

๖. คุณสมบัติเฉพาะ

- ๑) ครูผู้สอนชาวต่างชาติที่เป็นเจ้าของภาษา สัญชาติจีน ผ่านการทดสอบความสามารถวิชาชีพครู ระดับสากล (Certificate for Teachers of Chinese to Speakers of Other Languages : CTC SOL) สำหรับประกอบวิชาชีพครู
- ๒) ครูผู้สอนภาษาจีนชาวต่างชาติไม่ใช่เจ้าของภาษา (Non-Native Speaker) ได้แก่ สิงคโปร์ มาเลเซีย อินโดนีเซีย รัสเซีย ลาว เวียดนาม เป็นต้น มีผลการทดสอบวัดมาตรฐานความรู้ภาษาจีน HSK ระดับ ๕ ขึ้นไป / และผ่าน...

และผ่านการทดสอบความสามารถวิชาชีพระดับสากล (Certificate for Teachers of Chinese to Speakers of Other Languages : CTC SOL) สำหรับประกอบวิชาชีพครู

๓) ครูผู้สอนภาษาจีนชาวไทย

กรณีที่ ๑ มีใบประกอบวิชาชีพครู

(๑) มีวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี วิชาเอกภาษาจีน

(๒) มีความรู้ในการประกอบวิชาชีพครูตามมาตรฐานความรู้ที่คณะกรรมการคุรุสภากำหนด

(๓) มีความรู้มาตรฐานภาษาจีนไม่ต่ำกว่า HSK ระดับ ๔ ขึ้นไป (ผลการทดสอบต้องมีอายุ

ไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันประกาศผลคะแนน)

กรณีที่ ๒ ไม่มีใบประกอบวิชาชีพครู

(๑) มีวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาวิชาใดก็ได้

(๒) มีความรู้มาตรฐานภาษาจีนไม่ต่ำกว่า HSK ระดับ ๔ ขึ้นไป (ผลการทดสอบต้องมีอายุ

ไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันประกาศผลคะแนน)

๗. วัน เวลา และ สถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ระหว่างวันที่ ๒ - ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๘. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

กรณีครูผู้สอนชาวต่างชาติ

๑. สำเนาวุฒิการศึกษา/หนังสือรับรองคุณวุฒิ

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษา
ตรงตำแหน่งที่จะสมัคร

จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาพาสปอร์ต

จำนวน ๑ ฉบับ

๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว

(ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)

จำนวน ๓ รูป

๕. หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๖. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)

ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๙ มาตรา ๓๐ (๕)

จำนวน ๑ ฉบับ

๗. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูชาวต่างชาติ

จำนวน ๑ ฉบับ

๘. เอกสารผ่านการอบรมจากสถาบันที่รับรองการอบรมหลักสูตรครูผู้สอนภาษาไทย

สำหรับชาวต่างประเทศ

จำนวน ๑ ฉบับ

๙. เอกสารรับรองรายงานผลการประเมินภาวะจิตใจและพฤติกรรมของ

ครูผู้สอนที่ได้รับการประเมินจากสถานพยาบาลของรัฐ

จำนวน ๑ ฉบับ

๑๐. ผลการทดสอบวัดมาตรฐานความรู้ภาษาจีน HSK ระดับ ๕ ขึ้นไป

จำนวน ๑ ฉบับ

๑๑. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล

จำนวน ๑ ฉบับ

/ ทั้งนี้....

ทั้งนี้ ในวันสมัครให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วย
ฉบับสำเนาให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารไว้ทุกฉบับ

กรณีครูผู้สอนชาวไทย

๑. สำเนาวุฒิการศึกษา/หนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ใบรายงานผลการการศึกษา (Transcript) ซึ่งแสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิ
ตรงตำแหน่งที่จะสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
๔. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน
นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร) จำนวน ๓ รูป
๕. หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลของรัฐ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)
ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรค ตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙ มาตรา ๓๐ (๕) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู จำนวน ๑ ฉบับ
๘. เอกสารรับรองรายงานผลการประเมินภาวะจิตใจและพฤติกรรมของ
ครูผู้สอนที่ได้รับการประเมินจากสถานพยาบาลของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
๙. ผลการทดสอบวัดมาตรฐานความรู้ภาษาจีน HSK ระดับ ๔ ขึ้นไป จำนวน ๑ ฉบับ
๑๐. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในวันสมัครให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วย
ฉบับสำเนาให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารไว้ทุกฉบับ

๙. วิธีการสมัคร

ให้ผู้สมัครดำเนินการเกี่ยวกับการสมัครตามขั้นตอนวิธีการ ดังนี้

(๑) ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
สุโขทัย

(๒) กรอกรายละเอียดในเอกสารการสมัคร ซึ่งประกอบด้วย บัตรประจำตัวผู้สมัครและใบ
สมัครให้ครบถ้วนทุกช่องรายการและลงชื่อผู้สมัครพร้อมทั้งวันที่สมัครให้เรียบร้อย กรณีกรอกเอกสารการสมัครผิด
เล็กน้อยให้ขีดฆ่าลงชื่อกำกับ และกรอกข้อความใหม่ ให้ถูกต้อง กรณีกรอกผิดหลายแห่ง ให้ขอรับเอกสารการสมัคร
ชุดใหม่เพื่อกรอกใหม่

(๓) ตัดรูปถ่ายจำนวน ๑ รูป ลงในใบสมัคร และตัดรูปถ่าย จำนวน ๒ รูป ลงในบัตร
ประจำตัวผู้สมัครในช่องที่กำหนดให้เรียบร้อย

(๔) ยื่นเอกสารการสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์และตัดรูปถ่ายเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้ง
แนบเอกสารประกอบการสมัคร ตามข้อ ๘ โดยให้ยื่นการสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครเท่านั้น และให้ยื่นภายในวัน
เวลา และสถานที่ ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๗

(๕) เมื่อเจ้าหน้าที่รับสมัครได้ตรวจสอบเอกสารการสมัครแล้ว ให้ผู้สมัครลงลายมือชื่อ
ผู้สมัครในบัญชีรับสมัครเป็นหลักฐาน พร้อมกับรบบัตรประจำตัวผู้สมัคร คืนจากเจ้าหน้าที่รับสมัคร ซึ่งผู้สมัคร
ต้องเก็บไว้เป็นหลักฐานในการเข้ารับการคัดเลือก

๑๐. เงื่อนไขการรับสมัคร

๑) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะรับพิจารณาเอกสารการสมัครเฉพาะผู้สมัครที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ ๘ ในประกาศฯ นี้ ครบถ้วนทุกรายการเท่านั้น

๒) ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบการรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามข้อ ๕ และข้อ ๖ ในประกาศฯ นี้จริง ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติครบถ้วนดังกล่าว หรือมีลักษณะต้องห้ามประกาศรับสมัคร รวมทั้งกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัคร ฯ นี้ ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครมาตั้งแต่ต้น และถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกและไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างในครั้งนี้ ถึงแม้จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย และทางเว็บไซต์ <https://www.sesaoskt.go.th>

๑๒. วิธีการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะดำเนินการคัดเลือกโดยการประเมินความรู้ความสามารถ และสมรรถนะของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกด้วยวิธีการสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมเขาหลวง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

๑๓. เกณฑ์การตัดสิน

พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้เข้ารับการคัดเลือก กำหนดคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และผู้สอบผ่านต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผลการคัดเลือกเรียงตามลำดับคะแนน โดยผลการคัดเลือกของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก ถือเป็นขั้นสุดท้าย

๑๔. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและการขึ้นบัญชี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ตามเกณฑ์การตัดสิน ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย และทางเว็บไซต์ <https://www.sesaoskt.go.th> ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๘

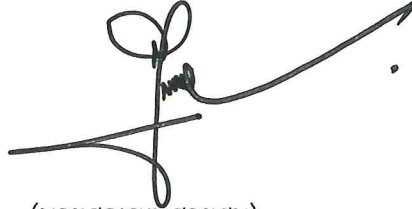
๑๕. การจัดจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะให้ผู้ผ่านการคัดเลือก ลำดับที่ ๑ มารายงานตัวที่กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย เวลา ๐๙.๐๐ น. และไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการจ้างที่โรงเรียน ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘

ในกรณีที่มีที่ตรวจสอบพบว่าบุคคลใดเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครหรือตรวจสอบภายหลังพบว่าเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่นำมาสมัครเป็นเอกสารเท็จ ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติและจะไม่ได้รับการพิจารณาสั่งจ้างหรือยกเลิกการว่าจ้างโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'S' shape with a loop at the top and a long horizontal stroke extending to the right.

(นายสุเทพ เทษสะ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กำหนดการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นครูผู้สอนภาษาจีน
โครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

๑. ประกาศรับสมัคร	วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
๒. รับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๒ – ๑๑ เมษายน ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘
๔. สอบสัมภาษณ์	วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๘
๖. รายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้าง	วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘



Photo

ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อจัดจ้างเป็นครูผู้สอนภาษาจีน
โครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

1. ข้อมูลส่วนตัวของผู้สมัคร (Personal Details)

- 1.1. ชื่อ - สกุล (Name) (นาย/นาง/นางสาว).....
ชื่อเล่น (Nickname).....วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of Birth).....
อายุ (Age)ปี(Year) น้ำหนัก (Weight).....กก.(Kg.) ส่วนสูง (Height).....ซม.(cm.)
สัญชาติ (Nationality).....เชื้อชาติ (Race).....
ศาสนา (Religion).....หมู่เลือด (Blood Group).....
1.2. เลขที่หนังสือเดินทาง/บัตรประชาชน (Passport No./ID card).....
ออกให้ ณ (Issued at)วันที่ออกบัตร (Issue date).....
วันหมดอายุ (Expiry date)
1.3. ภูมิลำเนาเลขที่ (Home town Address)
1.4. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ (Present Address).....
โทรศัพท์ (Telephone No)มือถือ (Mobile).....
E-mail address
1.5. กรณีเร่งด่วนบุคคลที่สามารถติดต่อได้ (Name of person who suggest you to apply)
ชื่อ - สกุล (Name).....
ที่อยู่ (Address)
โทรศัพท์ (Telephone No)ความสัมพันธ์เป็น (Relationship with).....

2. สถานภาพการสมรส (Marital Status)

☐ โสด (Single) ☐ สมรส (Married) ☐ หย่า (Divorce) ☐ หม้าย (Widowed)

จำนวนบุตร (Number of Children).....ชาย (Male).....หญิง (Female).....

ชื่อ - สกุลคู่สมรส (Name of husband/wife).....

อายุ (Age)ปี(Year) อาชีพ (Career).....

สถานที่ทำงาน (Office).....

โทรศัพท์ (Telephone No)

3. ข้อมูลทั่วไป (General Date)

3.1 การเจ็บป่วย หรือโรคติดต่อร้ายแรง (Have you ever been seriously ill or contacted with contagious diseases?)

☐ ไม่เคย (No) ☐ เคย ระบุ (Yes, explain fully)

3.2 โรคประจำตัว (Any physical disability or handicapped).....

3.3 เคยจำคุก หรือต้องโทษทางอาญาหรือไม่ (have you ever been arrested ,taken into custody , held for investigation or questioning or charged by any law enforcement authority?)

☐ ไม่เคย (No) ☐ เคย ระบุ (Yes, explain fully)

4. ประวัติการศึกษา (Education Background)

ระดับการศึกษา (Education Level)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานศึกษา (Institute name)	วุฒิที่ได้รับ (Certificate)	วิชาเอก/โท (Major/Minor Subject)	เกรดเฉลี่ย/ปีที่จบ (GPA/Graduated)
มัธยมศึกษาตอนต้น (Secondary School)				
มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. (High School/Vocational)				
อนุปริญญา/ปวส. (Diploma/Higher Vocational)				
ปริญญาตรี (Bachelor Degree)				
ปริญญาโท/อื่นๆ (Master Degree/others)				

5. ประวัติการทำงานถึงปัจจุบัน (Previous employment)

ช่วงเวลาทำงาน (Date of Employment)	ชื่อ/ที่ตั้งสถานที่ทำงาน (Company name/location)	ตำแหน่ง/ลักษณะงาน (Position/Work)	เงินเดือน (Salary)

6. ความสามารถพิเศษ (Talent).....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หากหลังจากโรงเรียนจ้างเข้ามาทำงาน ปรากฏข้อความในใบสมัคร เอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง โรงเรียนมีสิทธิ์เลิกจ้างข้าพเจ้าโดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชย หรือค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

(I certify that all statements given in this application form are correct. If any found to be incorrect after engagement, the School has the right to terminate my employment without any compensation or severance pay whatsoever.)

ลงชื่อผู้สมัคร (Applicant's Signature).....

(.....)

...../...../.....

วันที่ (Date)/เดือน (Month)/ปี (Year)

เฉพาะเจ้าหน้าที่ (Staff only)	
ได้ตรวจสอบหลักฐานเอกสารของผู้สมัครแล้วปรากฏว่า ☐ ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศ ☐ ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก..... (.....) วันที่ เจ้าหน้าที่รับสมัคร	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า ☐ คุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ ☐ ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก..... (.....) วันที่ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ

หมายเหตุ : ผลการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบคัดเลือกเป็นขั้นสุดท้าย