



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
The Secondary Educational Service Area Office Sukhothai

การขอสำเนา (การสอบสวน/สืบสวน)

- 1 ยื่นคำขอและลงรับ (ทะเบียนคุมเอกสารลับ) (1 นาที)
- 2 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขอ (3 วัน)
- 3 เสนอผู้มีอำนาจสั่งการเปิดเผย/ปฏิเสธ (1 วัน)
- 4 แจ้งผู้ยื่นคำขอรับเอกสาร/แจ้งปฏิเสธ (1 วัน)



กรณีอุทธรณ์ตามข้อ 4 และ กขร. มีคำสั่งให้เปิดเผย
เจ้าหน้าที่จะต้องเสนอผู้มีอำนาจเปิดเผยข้อมูล ภายใน 7 วัน



อัตราค่าธรรมเนียม



กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

“มีค่าธรรมเนียม”

ผู้รับผิดชอบ

นายทวิศักดิ์ นาโสก
นิติกรชำนาญการพิเศษ

☎ 055-612793 ต่อ 19

กลุ่มกฎหมายและคดี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย