

# ประกาศ

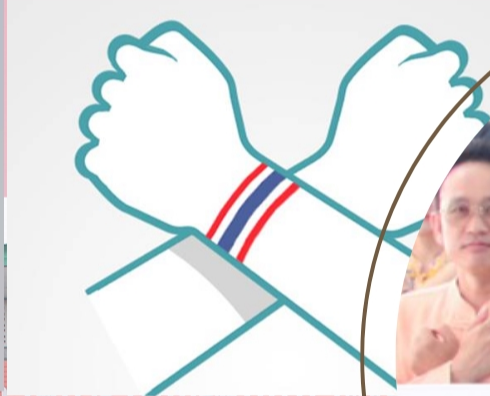
เจตนาธรมณ์ นโยบาย

No Gift Policy

จากกาการปฏิบัติหน้าที

ประจำปีงบประมาณ 2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย



# ประชาสัมพันธ์

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา  
(Promotion Of Educational Provision Group)



## ประกาศเจตนารมณ์

“สุจริต โปร่งใส

สพม.สุโขทัย

ใสสะอาด ๒๕๖๖”

งดรับของขวัญ

“ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่รัฐทุกคน  
ในสังกัด สพม.สุโขทัย พร้อมใจ  
ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ดำรงตน  
เป็นแบบอย่างที่ดี ไม่รับของขวัญ  
และของกำนัลทุกชนิดจาก  
การปฏิบัติหน้าที่”  
เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรม  
การทำงานอย่างโปร่งใส



นายสุดเขต สอยสม

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

**NO!!**  
**GIFT POLICY**



Facebook กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา



เว็บไซต์กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย  
เรื่อง นโยบายการงดรับและให้ของขวัญในทุกเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (NO Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า ห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย ประกอบกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศ เจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริตและมอบนโยบาย No Gift Policy ของกระทรวงศึกษาธิการ เนื่องในวันต่อต้าน คอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ภายในแนวคิด "กระทรวงศึกษาธิการโปร่งใส ไม่ทนต่อการทุจริต" (MOE TRUST & Zero Corruption) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อสร้างความตระหนัก กระตุ้น ปลุกจิตสำนึกในการไม่ยอมรับและไม่ทนต่อการทุจริต ให้กับบุคลากรในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของกระทรวงศึกษาธิการ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติและเจตนารมณ์ดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ตระหนักถึงความสำคัญของการปลุกจิตสำนึกในการไม่ยอมรับและไม่ทนต่อการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งส่งเสริมค่านิยม ทศนคติ จิตสำนึกและ พฤติกรรมของบุคลากรในสังกัด เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติ หน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จึงประกาศงดรับและให้ของขวัญในทุกเทศกาลหรือโอกาสอื่นใด (No Gift Policy) โดยสามารถแสดงความปรารถนาดีต่อกันด้วยวิธีการใช้บัตรอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ หรือการทำ จิตอาสาแทนการให้ของขวัญ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุดเขต สวยสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

# ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๔๓๔๔/ ๖ ๓๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย  
ถนนสิงห์วัฒน์ อำเภอเมือง สท ๖๔๐๐๐

๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ประกาศเจตนารมณ์"สุจริต โปร่งใส สุโขทัยใสสะอาด ๒๕๖๖" และ"งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด  
จากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย จังหวัดสุโขทัย ได้จัดทำประกาศเจตนารมณ์ "สุจริต โปร่งใส สุโขทัย ใสสะอาด ๒๕๖๖" และ "งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) สื่อประชาสัมพันธ์ (Infographic) ประกาศเจตนารมณ์ฯ และดำเนินกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมที่  
ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการทุจริตประทุพติมิชอบ  
ให้กับข้าราชการเจ้าหน้าที่ทุกระดับทราบถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในหน่วยงาน สื่อสังคม  
ออนไลน์ต่อไปด้วย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ขอประชาสัมพันธ์ประกาศเจตนารมณ์  
"สุจริต โปร่งใส สพม.สุโขทัย ใสสะอาด ๒๕๖๖" และ"งดรับ งดให้" ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ  
หน้าที่ (NO Gift Policy) และขอความร่วมมือโรงเรียนในสังกัดประกาศเจตนารมณ์ฯ ดังกล่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุคเขต สวายน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

โทร. ๐๕๕-๖๑๒๗๙๓

โทรสาร. ๐๕๕-๖๑๒๑๙๐



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย  
เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย มุ่งเน้นที่จะบริหารจัดการองค์กรอย่างมีธรรมาภิบาลโดยให้ความสำคัญกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อสร้างความศรัทธาและเชื่อมั่นแก่สังคมว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย เป็นองค์กรธรรมาภิบาลในฐานะผู้บริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จึงขอประกาศเจตจำนงในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้พร้อมรับผิดชอบและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ทั้งนี้ ขอให้บุคลากรทุกคนมุ่งมั่นปฏิบัติงานตามภารกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม และปราศจากการทุจริตภายใต้นโยบาย ดังต่อไปนี้

๑. ด้านความโปร่งใส คือ เปิดเผยข้อมูลการดำเนินการของหน่วยงาน รวมถึงข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง เปิดโอกาสให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และมีระบบการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนที่ชัดเจน

๒. ด้านความพร้อมรับผิด คือ มุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติราชการอย่างเต็มประสิทธิภาพภายใต้กฎหมาย ระเบียบ วิธีการที่ถูกต้อง รับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการบริหารงาน และพร้อมที่จะถูกตรวจสอบเพื่อให้ประชาชนเกิดความเชื่อมั่นต่อ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

๓. ด้านความปลอดจากการทุจริต คือ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่เอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือรับสินบน

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร คือ ไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภทและไม่เพิกเฉยที่จะดำเนินการเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน่วยงาน

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน คือ กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีความเป็นธรรมในการปฏิบัติงาน อำนวยความยุติธรรมและมีความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล การบริหารจัดการงบประมาณ และการมอบหมายงาน

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุดเขต สวยสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย



**A Declaration of Intent to Administrate**  
**Secondary Educational Service Area Office Sukhothai With Honesty & Integrity**

---

Secondary Educational Service Area Office Sukhothai Intends to conduct its organizational management and administration system with governance. With a heavy focus on prevention and eliminating corruption and misconduct, this Office Wishes to build credibility from the society as an organization adhering to the principles and standards of good governance. As the leader of the Secondary Educational Service Area Office Sukhothai, I would like to announce my intention to administrate this organization in an honest, transparent, accountable and responsible manner whilst fighting all forms of corruption. As such, I urge all personnel to perform their duties with dedication, honesty and integrity by refraining from corruption and adhering to the following principles:

1) Transparency: We are required to reveal information regarding the implementation of official tasks and procurement, provide opportunities for the general public or stakeholders to participate in OPSE's inspection, and establish a precise administration and management system in dealing with complaints.

2) Accountability: We intend to carry out our tasks efficiently, abide by laws and regulations, follow our processes lawfully, and uphold responsibility and accountability when making decisions, while operating relevant administration and management systems, to gain credibility from the general public.

3) Corruption-free: We intend to carry out our tasks honestly and refrain from using our positions for personal benefit such as Bribery or special perks.

4) Organizational Culture and integrity: We will not tolerate any forms of corruption and will put an end to any corruption found in our organization.

5) Organizational...

5) Organizational Work Ethics: We will set up concise performance Standards and systems relating to management of personnel, budget And job assignments to ensure equitability and accountability.

Hereby announced to be acknowledged and practiced by all involved

Announced on 1 November 2022

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

(Mr.SudKhet SuaySom)

Director of the Office of Secondary Educational Service Area sukhothai



## スコータイ中等教育地域事務所のお知らせ

### スコータイ中等教育地域事務所管理の真の意向について

---

スコータイ中等教育地域事務所は汚職と不正行為の防止と抑制を重要視し、組織の公正な管理に焦点を当てています。社会への信仰と自信を築くため、経営者の健全な管理を目指す組織です。従って、透明で誠実な管理の意向をお知らせ致します。我々はすべての行為確認ができ、その責任を負い、あらゆる形態の腐敗と対抗する準備ができています。しかしながら、すべての所員は以下の方針の下で、腐敗なく誠実で透明かつ道徳に従い仕事に専念することが求められます。方針は以下の通りです。

1. 透明的側面は、調達情報も含め、機関の運営に関する情報開示、市民または利害関係者が監査に参加する機会の提供、さらには明確な苦情管理システムの備えです。

2. 責任と準備的側面は、正しい法律、規制、手続きの下で効率良く公務を完全に遂行する決意、意思決定と管理の責任、市民に事務所への信頼を与えるために監査される準備です。

3. 腐敗からの解放的側面は、正直に職務を遂行することです。立場を利用して自分自身に利益をもたらす行為、賄賂の收受等を行いません。

4. 組織の道徳的側面は、いかなる種類の腐敗も受け入れない、また組織の腐敗を阻止するための行動を取ることを怠らないことです。

5. 仕事の道徳的側面は、明確な仕事の基準と仕事の公平性の設定、また正義を貫き、人事管理、予算管理、職務における透明性の提供です。

従って、公の周知と保持をお知らせ致します。

(氏 スドケト スアイソム)

スコータイ中等教育サービスエリア事務所長

2022年11月1日







## 素可泰中学教育服务区

### 素可泰中学教育服务区办公室管理诚信告知书

预防、抑制腐败和不正当行为是素可泰中学教育服务区办公室良好治理的重点。对素可泰中学教育服务区办公室的廉洁治理，需要进行透明地管理，积极承担责任，并反对任何形式的腐败。为此，所有的工作人员应勤勉工作，保持诚实，道德自律。现做如下规定。

一、透明度需要对企业实体进行包括采购信息在内的信息披露。让公众或利益相关者参与监督，并建立投诉管理系统。

二、在法律、法规、程序等规定的范围内，确定责任方的行事效率，对此管理，并准备时刻接受调查，以确保素可泰中学教育服务区公信力。

三、廉政专员诚信履职，不为自己的利益收受贿赂。

四、企业对腐败零容许，不忽视任何腐败行为，采取行动遏制腐败。

五、单位规章制度公正公开，人事管理、财务管理和工作分配保证公平性和透明度。

特此公告

Mr.SudKhet SuaySom

素可泰中學教育服務區辦公室主任

2023 年 11 月 1 日



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย  
เรื่อง นโยบายต่อต้านการให้สินบนการทุจริตและประพฤติมิชอบและการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน  
ประจำปี ๒๕๖๖

เพื่อให้การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตลอดจนเพื่อให้มีการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จึงได้จัดทำนโยบายต่อต้านการให้สินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ดังต่อไปนี้

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ดำเนินการตรวจสอบให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด
๒. การสรรหาบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกรณีต่างๆให้ยึดหลักคุณธรรม ธรรมาภิบาล และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ตลอดจนให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๓. การพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ให้ดำเนินการด้วยความรวดเร็ว เสมอภาค และเป็นธรรม และจะต้องจัดทำขั้นตอนการให้บริการเพื่อให้ประชาชนทราบ
๔. ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างทุกระดับชั้นต้องงดเว้นการให้ การรับสินบน ตลอดจนต้องไม่กระทำการใดๆอันเป็นการไม่ชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย
๕. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องเข้มงวดกวดขันการปฏิบัติราชการ โดยไม่ให้เกิดช่องว่างให้เกิดการทุจริต หรือการให้ การรับสินบนได้
๖. หากมีกรณีการทุจริต การเรียกรับ การให้สินบน หรือมีข้อร้องเรียนอื่นๆ ให้ทำการร้องเรียนเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้ร้องเรียนพร้อมแนบพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งโดยตรงต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย เลขที่ ๑๓๘ ถนนสิงหวัฒน์ ตำบลธานี อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย ๖๔๐๐๐ ทั้งนี้ ข้อมูลการร้องเรียนจะเก็บรักษาไว้เป็นความลับ
๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนโดยคำนึงถึงความเป็นธรรมของทั้งผู้ถูกร้องเรียน และผู้ร้องเรียน โดยจะตรวจสอบข้อเท็จจริงให้สิ้นสงสัยซึ่งภายหลังจากได้รับเรื่องร้องเรียนจะแจ้งให้ทราบการดำเนินการภายในสิบห้าวัน และเมื่อได้ดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเสร็จสิ้นและได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่แล้ว จะแจ้งผลการดำเนินการให้ทราบภายในหกสิบวันนับแต่วันดำเนินการแล้วเสร็จ
๘. การรับ การให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ให้ถือปฏิบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่องแนวทางการรับการให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด
๙. การเรียกรับ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง แนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติ กรณีเรียกรับ

๑๐. การรับนักเรียน ให้ถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทนเพื่อโอกาสในการเข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑๑. การรับรองต่างๆให้ถือปฏิบัติตามปกติประเพณีตามความเหมาะสม โดยระมัดระวังไม่ให้มีการรับรองในลักษณะที่เป็นการตอบแทนหรือจูงใจเพื่อให้ได้รับผลตอบแทนสิ่งหนึ่งสิ่งใด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุตเขต สุวสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย  
เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตในการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทน  
และการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ประจำปี ๒๕๖๖

เพื่อให้การป้องกันการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบเป็นไปตามนโยบายรัฐบาล  
ตลอดจน การบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย  
ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับ  
มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ มาอย่างต่อเนื่องจึงได้จัดทำมาตรการป้องกัน  
การทุจริตในการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทนและการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน ดังต่อไปนี้

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ดำเนินการตรวจสอบ  
ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

๒. การสรรหาบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกรณีต่าง ๆ ให้ยึดหลักคุณธรรม  
ธรรมาภิบาลและประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ตลอดจนให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๓. การพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ให้ดำเนินการด้วยความรวดเร็ว เสมอภาค และเป็นธรรม  
และจะต้องจัดทำขั้นตอนการให้บริการเพื่อให้ประชาชนทราบ

๔. ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างทุกระดับชั้นต้องงดเว้นการให้ การรับสินบน ตลอดจน  
ต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการไม่ชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย

๕. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องเข้มงวดกวดขันการปฏิบัติราชการ โดยไม่ให้เกิดช่องว่าง  
ให้เกิดการทุจริต หรือการให้ การรับสินบนได้

๖. หากมีกรณีการทุจริต การเรียกรับ การให้สินบน หรือมีข้อร้องเรียนอื่น ๆ ให้ทำการ  
ร้องเรียนเป็นหนังสือลงลายมือชื่อผู้ร้องเรียนพร้อมแนบพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ส่งโดยตรงต่อผู้อำนวยการ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย เลขที่ ๑๓๘ ถนนสิงหวัฒน์ ตำบลธานี อำเภอเมือง จังหวัด  
สุโขทัย ๖๔๐๐๐ ทั้งนี้ ข้อมูลการร้องเรียนจะเก็บรักษาไว้เป็นความลับ

๗. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียน  
โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมของทั้งผู้ถูกร้องเรียน และผู้ร้องเรียน โดยจะตรวจสอบข้อเท็จจริงให้สิ้นสงสัยซึ่ง  
ภายหลังจากได้รับเรื่องร้องเรียนจะแจ้งให้ทราบการดำเนินการภายในสิบห้าวัน และเมื่อได้ดำเนินการ  
ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเสร็จสิ้นและได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่แล้ว จะแจ้งผลการดำเนินการให้ทราบ  
ภายในหกสิบวันนับแต่วันดำเนินการแล้วเสร็จ

๘. การให้หรือการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ให้ถือปฏิบัติตามประกาศสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเรื่องแนวทางการรับการให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

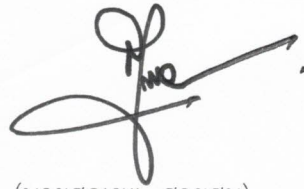
๙. การเรียกรับ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง  
แนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติกรณีเรียกรับ

๑๐. การรับนักเรียน ให้ถือปฏิบัติตามมาตราการป้องกันการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทนเพื่อโอกาสในการเข้าเรียนในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงศึกษาธิการ คือ รับทราบมาตรการป้องกันการทุจริต ในการเรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ตอบแทน เพื่อโอกาสในการเข้าเรียนในสถานศึกษา

๑๑. การรับรองต่าง ๆ ให้ถือปฏิบัติตามปกติประเพณีตามความเหมาะสม โดยระมัดระวังไม่ให้มีการรับรองในลักษณะที่เป็นการตอบแทนหรือจูงใจเพื่อให้ได้รับผลตอบแทนสิ่งหนึ่งสิ่งใด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุดเขต สวยสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย  
เรื่อง มาตรการ ในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์  
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ประจำปี ๒๕๖๖

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จึงกำหนดแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็ว และข้อมูลหรือข่าวสารมีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จึงได้กำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ดังนี้

๑. ประเภทข้อมูลที่เผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๑.๑ ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

๑.๒ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้(ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐)

๑.๔ ข้อมูลการให้บริการของหน่วยงาน ประกอบด้วย

- กลุ่มอำนวยการ เผยแพร่งานประชาสัมพันธ์ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัดเกี่ยวกับกิจกรรมภารกิจต่าง ๆ

- กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายงบประมาณ งบทดลองประจำเดือน โครงการ One Stop Service

- กลุ่มบริหารงานบุคคล เผยแพร่เกี่ยวกับระเบียบต่าง ๆ การประชาสัมพันธ์ การรับสมัครประเภทต่าง ๆ ของงานบริหารงานบุคคล

- กลุ่มนโยบายและแผน เผยแพร่นโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย แผนปฏิบัติการประจำปี รายงานผลการเบิกจ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ

- กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การรับนักเรียน การดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลสถานศึกษา ในสังกัด

๒. ขั้นตอนการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ทุกกลุ่มงาน/โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ยื่นแบบการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ โดยให้ผู้อำนวยการกลุ่ม/ผู้อำนวยการโรงเรียน ลงลายมือชื่อรับรอง ความถูกต้อง ครบถ้วน และเหมาะสมของข้อมูล

ขั้นตอนที่ ๒ ผู้ดูแลระบบเว็บไซต์ของหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของข้อมูล และเสนอขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

ขั้นตอนที่ ๓ ผู้ดูแลระบบเว็บไซต์ของหน่วยงานดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ตามระยะเวลาที่กำหนด

๓. การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ผู้ดูแลระบบเว็บไซต์ของหน่วยงานดำเนินการปรับปรุงข้อมูลที่เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบันและจัดทำรายงานผลการเผยแพร่และการปรับปรุงข้อมูลข่าวสาร พร้อมสรุปปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ เสนอต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุดเขต สวยสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย





ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย  
เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม  
ประจำปี ๒๕๖๖

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ได้ตระหนักและให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการต่อต้านการทุจริต โดยกำหนดเป็นนโยบาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตามวิสัยทัศน์ขององค์กร “จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างมีคุณภาพ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน” โดยมุ่งเน้นที่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ให้เป็นคนดี ซื่อสัตย์สุจริต ถึงขนาด “มีโอกาสก็ไม่โกง” ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ได้ประกาศปฏิญญาเขตสุจริต และสอดคล้องกับพันธกิจในการพัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดังต่อไปนี้

๑. ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัยปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบข้อกฎหมาย พร้อมทั้งปฏิบัติตามหน้าที่ราชการ ตามขั้นตอนการให้บริการ หรือคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด

๒. กำหนดให้การดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างตรงไปตรงมา โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเข้าถึงได้โดยสะดวก

๓. กำหนดให้การดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องนั้น ๆ เข้ามามีส่วนร่วม ตามที่กฎหมายให้อำนาจ

๔. กำหนดบทบาทหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ให้ครอบคลุมถึงการประพฤติตน เป็นแบบอย่างที่ดี การควบคุม กำกับ ติดตาม สนับสนุน และขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๕. กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่อย่างดียิ่ง ให้ครอบคลุมถึงการสอดส่อง และร่วมกันป้องกันการกระทำที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมตลอดจนให้ความร่วมมือในการแจ้งเบาะแสและเป็นพยาน

๖. กำหนดจรรยาบรรณของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัยให้ครอบคลุม ดังนี้

๖.๑ การไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ เวลางานปกติ ไปใช้ในการแสวงหาประโยชน์ใดๆ ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

๖.๒ การไม่นำความลับ เกี่ยวกับเรื่องเงิน บุคลากร หรือทรัพย์สินใดๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย แสวงหาผลประโยชน์สำหรับตนเอง และผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

/๖.๓ การไม่รับงาน...

๖.๓ การไม่รับงาน หรือปฏิบัติงานภายนอก ที่อาจก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

๖.๔ การไม่นำเอาความสัมพันธ์ส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลพินิจในการพิจารณา หรือในลักษณะอื่นใดอันเป็นการให้คุณให้โทษแก่บุคคล หรือหน่วยงานอื่น ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

๖.๕ การเรียกรับ หรือยอมรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียกรับ หรือยอมรับซึ่งของขวัญทรัพย์สิน สิ่งของ อันเป็นการกระทบต่อดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

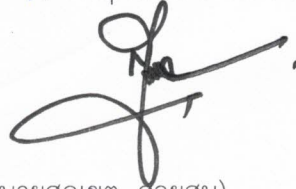
๗. การกำหนดให้ทุกกลุ่มงาน และหน่วยงาน จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน เพื่อหลีกเลี่ยง ลด ป้องกัน การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๘. กำหนดให้มีการประชุมชี้แจง อบรม และสร้างช่องทางการรับรู้แก่บุคลากร เพื่อสร้างความตระหนัก ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๙. กำหนดให้มีการดำเนินการทางวินัย อย่างจริงจังและเด็ดขาดสำหรับบุคลากรที่กระทำผิด อันเกี่ยวกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุดเขต สวยสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย  
เรื่อง มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อนภายในสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สรุปผลการวิเคราะห์ด้านการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นไปตามเป้าหมายและสอดคล้องกับเจตนารมณ์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเพราะพฤติกรรมการณ์ผลประโยชน์ทับซ้อนบางประการเป็นความผิดทางวินัย ทางอาญา หรือทางแพ่งจึงกำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ดังนี้

**๑. มาตรการป้องกันการจัดสรรงบประมาณ**

**แนวทางปฏิบัติ**

- ๑) แจกแจงแนวปฏิบัติในการขอรับจัดสรรงบประมาณให้โรงเรียนในสังกัดทราบ
- ๒) กำชับเจ้าหน้าที่ในกลุ่มให้ดำเนินการตามแนวทางการจัดสรรงบประมาณ โดยดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการในการจัดสรรงบประมาณทุกรายการ
- ๓) ห้ามไม่ให้เจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเป็นผู้ขายหรือผู้รับจ้าง กับโรงเรียนในสังกัดที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ
- ๔) สอบถามความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่กลุ่มนโยบายและแผน ในการจัดสรรงบประมาณ เพื่อนำเสียงสะท้อนหรือปัญหาที่อาจเกิดขึ้นมาปรับปรุงแก้ไขการทำงานให้ดียิ่งขึ้น
- ๕) ประชุมข้าราชการในกลุ่มอย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง เพื่อแจ้งข้อราชการ และระเบียบต่าง ๆ ที่แก้ไขปรับปรุง และปรึกษาหารือปัญหาต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานรวมทั้งแลกเปลี่ยนเรียนรู้การปฏิบัติงาน ประสบผลสำเร็จและมีธรรมาภิบาล

**๒. มาตรการป้องกันการเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องในการจัดซื้อจัดจ้าง**

**แนวทางปฏิบัติ**

- ๑) วางแผนจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในแต่ละกระบวนการตั้งแต่การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ/ราคากลาง การกำหนดขอบเขตเขตงานโดยเน้นการดำเนินการในรูปแบบคณะกรรมการ การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนในทุกกระบวนการ
- ๒) ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และเปิดเผยข้อมูลให้รับทราบทั่วกัน และต่อสาธารณชน

ก) มอบหมายผู้บังคับบัญชาตามสายบังคับบัญชา ตรวจสอบในส่วนของการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้องและการตรวจสอบการเอื้อประโยชน์ให้กับพวกพ้อง เช่น เรื่องของการเปรียบเทียบราคา(กรณีวิธีเฉพาะเจาะจง) มีหรือไม่

ข) มอบหมายให้บุคคลอื่น (เช่น นิติกร,ตรวจสอบภายใน) ตรวจสอบกระบวนการทำงาน และผลการดำเนินงานว่าโปร่งใส ตรวจสอบได้

ค) หากยังพบข้อบกพร่องหรือไม่มีให้ปรับปรุงพัฒนางานเพื่อไม่ให้เกิดประโยชน์ทับซ้อนในการเอื้อประโยชน์ให้พวกพ้องต่อไป

### ๓. มาตรการป้องกันการพิจารณาการย้ายที่ไม่เป็นธรรม

#### แนวทางปฏิบัติ

๑) มีคณะทำงานจัดทำข้อมูลระดับเขตพื้นที่การศึกษา โดยจัดทำคำสั่งเป็น (ความลับ)

๒) คณะทำงานจัดทำข้อมูลต่างเขตพื้นที่การศึกษา

๓) คณะทำงานแต่งตั้งจากผู้บริหารสถานศึกษาขนาดใหญ่ ขนาดกลาง ขนาดเล็กที่ไม่มีผลประโยชน์ได้เสีย

๔) รวบรวมข้อมูลเสนอ กศจ. ดำเนินการต่อไป

### ๔. มาตรการป้องกันการใช้วัสดุอุปกรณ์ของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน

#### แนวทางปฏิบัติ

๑) ควบคุม กำกับ ดูแลให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของแต่ละกลุ่ม

๒) ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากรใช้วัสดุสำนักงานอย่างประหยัด ถูกต้อง และมีประสิทธิภาพตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอย่างเคร่งครัด

๓) ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากรปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

๔) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบให้ครอบคลุม และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในดำเนินการสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการ รังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ

### ๕. มาตรการป้องกันการใช้เวลาราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน

#### แนวทางปฏิบัติ

๑) มุ่งเน้นการปลูกฝัง การสร้างวัฒนธรรมสุจริต ไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันสมควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

๒) ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๓) ควบคุม กำกับ ดูแลการประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ

๔) ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากร ปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน

**๖. มาตรการป้องกันการใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ส่วนตัว มาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนในสำนักงาน  
แนวทางปฏิบัติ**

๑) ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้ข้าราชการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๒) ควบคุม กำกับ ดูแลการประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การละเว้นการ ปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติมิชอบ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ

๓) ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากร ปฏิบัติตามคู่มือผลประโยชน์ทับซ้อน

๔) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้ครอบคลุม และทั่วถึงมากยิ่งขึ้น เพื่อร่วมสร้างแนวทางและมาตรการในดำเนินการสร้างจิตสำนึกให้ข้าราชการ รังเกียจการทุจริตทุกรูปแบบ

**๗. บทกำหนดโทษ**

หากบุคลากรผู้ใดฝ่าฝืนมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ให้ผู้ควบคุมหรือผู้บังคับบัญชาว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบุคลากรผู้ใดฝ่าฝืน แนวทางปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทำทัณฑ์บนไว้ และหากละเลยไม่ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติจนก่อให้เกิดความเสียหายให้ดำเนินการทางวินัยทันที

ทั้งนี้ ให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ถือปฏิบัติตามแนวทาง และมาตรการนี้อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุดเขต สวยสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย  
เรื่อง มาตรการ ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน  
ประจำปี ๒๕๖๖

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๘ มาตรา ๒๙ และมาตรา ๔๒ กำหนดให้ส่วนราชการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานที่โปร่งใสเพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความสะดวกรวดเร็ว ประกอบกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้ส่วนราชการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานดัชนีคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน ตัวชี้วัด มาตรฐานและความเป็นธรรมในการปฏิบัติงานและการให้บริการ

เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของส่วนราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีมาตรฐานเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มีประสิทธิภาพ และประชาชนได้รับ การอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการได้โดยเร็ว จึงให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้ดำเนินการตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของ สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา โดยให้จัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของกลุ่มงาน โดยเฉพาะภารกิจ การให้บริการประชาชน ต้องกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานตามระเบียบ/ข้อกฎหมายเพื่อให้ประชาชนได้รับ ความสะดวก รวดเร็ว และเป็นธรรม

๒. การติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบ กำกับและติดตาม การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๓. การรายงานผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ให้เจ้าหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติงานตาม คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานผ่านผู้อำนวยการกลุ่ม /รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ และผู้อำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่ตามลำดับ โดยกำหนดระยะเวลา การรายงานผลตามความเหมาะสม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสุดเขต สวยสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย  
เรื่อง มาตรการ กลไกให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน  
ประจำปี ๒๕๖๖

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติราชการและการสั่งการให้ส่วนราชการและข้าราชการปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยมาตรา ๘ วรรคหนึ่ง (๓) (๔) กำหนดให้ส่วนราชการต้องดำเนินการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับบริการจากภาครัฐและจะต้องมีแนวทางในการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ประกอบกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดัชนีความโปร่งใสและตัวชี้วัดการมีส่วนร่วม กำหนดให้มีมาตรการในการเปิดโอกาสให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จึงได้กำหนดมาตรการ กลไกให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ลักษณะงานที่ต้องให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๑.๑ การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีและแผนอื่นๆ

๑. การพิจารณาจัดสรรงบประมาณหรือจัดตั้งงบประมาณ
๒. การบริหารงานบุคคล
๓. การบริหารงานโครงการ
๔. การจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๒ งานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา

๑.๓ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษา

๑.๔ งานพัฒนาคุณภาพนักเรียน

๑.๕ งานลูกเสือ ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์

๑.๖ งานอื่นที่พิจารณาเห็นว่า การมีส่วนร่วมจะเกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าที่ดีมากกว่า

๒. ขั้นตอน วิธีการและผู้เกี่ยวข้องการให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

๒.๑ การมีส่วนร่วมขององค์กรที่กำหนดตามกฎหมาย

๑. สรรหาผู้แทนองค์กรและภาคประชาชนตามที่กฎหมายกำหนด
๒. จัดประชุมตามกฎหมายหรือตามความจำเป็นหรืออย่างน้อยทุก ๓ เดือน(รายไตรมาส)
๓. ดำเนินการตามมติที่ประชุมโดยเคร่งครัด

๒.๒ การมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เห็นสมควร

๑. ผู้รับผิดชอบพิจารณาเสนองานหรือตัวบุคคลที่สมควรมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
  ๒. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้ความเห็นชอบและออกคำสั่งหรือประกาศแต่งตั้ง
  ๓. จัดประชุมเพื่อปรึกษาให้ข้อคิดเห็น
  ๔. ผู้รับผิดชอบและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการตามมติที่ประชุม
๓. การกำกับ ติดตาม มาตรการ กลไกให้ภาคประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม

ในการปฏิบัติงาน

๑. ให้ผู้รับผิดชอบใช้หลักการมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
๒. ให้ผู้อำนวยการกลุ่มกำกับ ติดตามและพิจารณาบุคคลที่เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
๓. ให้ผู้รับผิดชอบจัดทำรายงานการประชุมและเสนอรายงานให้ทราบภายใน ๓ วันทำการและดำเนินการตามมติที่ประชุม

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุเขต สวยสม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย