

# คู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย  
กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

# Flow chart การดำเนินโครงการ One Stop Service (โรงเรียนในสังกัด)



นางสาวกนกพร ปู่ดอก ผู้รับผิดชอบ เบอร์ติดต่อ ๐๕๕-๖๑๒๗๙๓ ต่อ ๑๘



# การเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาลข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ แบบบริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Stop Service)

ขั้นตอนและระยะเวลาเบิกจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล  
ภายใน ๑๐ นาที

ผู้รับบริการ  
ยื่นคำขอรับเงินค่ารักษาพยาบาล

ภายใน ๑ นาที

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และตรวจสอบสิทธิ  
ค่ารักษาพยาบาล ผ่านระบบ D-Pension

ภายใน ๓ นาที

ผู้รับบริการรับโอนเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร  
ภายใน ๑ วัน และมี SMS แจ้งการโอนเงินเข้าบัญชี

หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

๑. ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับค่ารักษาพยาบาล (แบบ ๗๑๓๑)
๒. ใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล พร้อมเอกสารประกอบ

นางสาวกนกพร ปู่ดอก ผู้รับผิดชอบ เบอร์ติดต่อ ๐๕๕-๖๑๒๗๙๓ ต่อ ๑๘

# การเบิกจ่ายค่าการศึกษาบุตร แบบบริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว (One Stop Service)

**ขั้นตอนและระยะเวลาเบิกจ่ายเงินค่าการศึกษาบุตร  
ภายใน ๑๐ นาที**

ผู้รับบริการ  
ยื่นแบบคำขอรับเงินค่าการศึกษาบุตร

ภายใน ๑ นาที

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และตรวจสอบ  
การมีสิทธิค่าการศึกษาบุตร

ภายใน ๓ นาที

ผู้รับบริการรับเงินโอนผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร  
ภายใน ๑ วัน และมี SMS แจ้งการโอนเงินเข้าบัญชี

## หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล

๑. ใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร (แบบ ๗๒๒๓)
๒. ใบเสร็จคำรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา
๓. ประกาศอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษางองสถานศึกษา
๔. สำเนาสูติบัตร