



ประกาศโรงเรียนอุดมตรุณี
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
(โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม : SMTE)

ด้วยโรงเรียนอุดมตรุณี อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๒/๒๕๕๕ เรื่องมอบอำนาจลูกจ้างชั่วคราว ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน ๙,๙๖๐ บาท/เดือน

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ๑) ปฏิบัติงานเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ สำหรับครูผู้สอนและนักเรียน
- ๒) ดูแล ตรวจสอบและจัดระบบวัสดุอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์
- ๓) ปฏิบัติงานจัดระบบการใช้ห้องปฏิบัติการ และดูแลความเรียบร้อยต่างๆของห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์
- ๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) จบการศึกษาปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี หรือ ๕ ปี หรือปริญญาโท สาขา วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- ๒) มีความรู้ความสามารถในการใช้อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์และการเตรียมสารเคมี

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) ถ้าเป็นเพศชาย ต้องผ่านการรับราชการทหาร หรือพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือมีหลักฐานแสดงว่าไม่ต้องรับราชการทหาร
- ๓) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย
- ๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) ไม่เป็นพระภิกษุสามเณร นักพรต หรือนักบวช

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการเลือกคัดเลือกในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องสมัครด้วยตนเอง โดยขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานบุคคล ณ ห้องธุรการ โรงเรียนอุดมดรุณี ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐-๑๕.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑×๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป

๒) ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัครโดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร พร้อมถ่ายสำเนาจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

กรณีไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวัน รับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๓) บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน พร้อมถ่ายสำเนาจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕)

๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖) หลักฐานอื่นๆ เช่นใบสำคัญการสมรสใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล พร้อมถ่ายสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๔. เงื่อนไขการจ้าง

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัครพร้อมทั้ง ยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิ การศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัคร ดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นและจะเรียกร้องสิทธิประโยชน์ ใดๆ จากโรงเรียนอุดมดรุณีมิได้

๔.๒ ไม่ผูกพันการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔.๓ เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ สัญญาจ้างจัดทำเป็น ๑ ปีการศึกษา (๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗) เมื่อสิ้นสุดสัญญาจะมีการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างและปรับเงินเดือนเมื่อสิ้นปี การศึกษา

๔.๔ การลาออกจะต้องแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบก่อนลาออกอย่างน้อย ๓๐ วัน

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะในวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๒ วัน เวลาและสถานที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ โรงเรียนอุดมดรุณี

ตำแหน่ง	กำหนดการสอบ	วิชาที่ทดสอบ	คะแนนเต็ม
เจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์	๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖		
	เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐
	เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๑.๓๐ น.	ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้ เฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐
	เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.	ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๕๐
รวมคะแนน			๒๐๐

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบรวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับหากคะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่ได้ลำดับสูงกว่า แต่ถ้าเท่ากันอีกให้ผู้ที่สมัครก่อนเป็นผู้ที่ได้ลำดับสูงกว่า

๗. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์หน้าห้องธุรการ และ www.ud.ac.thโรงเรียนอุดมครุณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกไปรายงานตัวและไปทำสัญญาจ้างในวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ งานบุคคล ห้องสำนักงานผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมครุณี โดยเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หมายเหตุ ถ้าผู้ผ่านเกณฑ์ในลำดับก่อนไม่มารายงานตัวตามประกาศโรงเรียนจะเรียกตัวผู้สอบได้ในลำดับถัดไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสาโรช เกตุสาคร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมครุณี

กำหนดการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
(โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม : SMTE)

โรงเรียนอุดมทรุณี อำเภอมือง จังหวัดสุโขทัย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

ประกาศรับสมัคร	๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖
รับสมัคร	๒๐ - ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ประเมินสมรรถนะ (สอบความรู้และสัมภาษณ์)	๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
การจัดทำสัญญาจ้าง	๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
เริ่มปฏิบัติงาน	๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักสูตรการประเมินสมรรถนะบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
(โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม : SMTE)
(แบบท้ายประกาศโรงเรียนอุดมทรูณี ลงวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

หลักสูตรการประเมินสมรรถนะเพื่อเลือกสรรบุคลากร

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (ทฤษฎี) (๕๐ คะแนน)

- สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน
- ความรู้ด้านวัสดุ อุปกรณ์ วิทยาศาสตร์
- การเตรียมสารเคมี
- การจัดเก็บ อุปกรณ์และสารเคมี
- ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ปฏิบัติ) (๑๐๐ คะแนน)

- เทคนิคปฏิบัติการชีววิทยา
- เทคนิคปฏิบัติการเคมี
- เทคนิคปฏิบัติการฟิสิกส์

ภาค ค ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)

- ประเมินคุณลักษณะของบุคคลให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา บุคลิกภาพ การมีปฏิภาณไหวพริบ การมีปฏิสัมพันธ์ โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ และให้มีคณะกรรมการประเมินความเหมาะสมไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยใช้ระบบคะแนนเฉลี่ย



ประกาศโรงเรียนอุดมดรุณี
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อเป็นเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
(โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม : SMTE)

ด้วยโรงเรียนอุดมดรุณี อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาสุโขทัย มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน
๑ อัตรา อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๕๑๒/๒๕๕๙ เรื่องมอบอำนาจ
ลูกจ้างชั่วคราว ลงวันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่
ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

อัตราค่าตอบแทน ๙,๙๖๐ บาท/เดือน

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

- ๑) ปฏิบัติงานเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์ สำหรับครูผู้สอนและนักเรียน
- ๒) ดูแล ตรวจสอบและจัดระบบวัสดุอุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์
- ๓) ปฏิบัติงานจัดระบบการใช้ห้องปฏิบัติการ และดูแลความเรียบร้อยต่างๆของห้องปฏิบัติการ
ทางวิทยาศาสตร์
- ๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ๑) จบการศึกษาปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี หรือ ๕ ปี หรือปริญญาโท สาขา วิทยาศาสตร์ หรือ
สาขาที่เกี่ยวข้อง
- ๒) มีความรู้ความสามารถในการใช้อุปกรณ์ทางวิทยาศาสตร์และการเตรียมสารเคมี

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) ถ้าเป็นเพศชาย ต้องผ่านการรับราชการทหาร หรือพ้นการเกณฑ์ทหารแล้ว หรือมีหลักฐาน
แสดงว่าไม่ต้องรับราชการทหาร
- ๓) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๒ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันสมัครวันสุดท้าย
- ๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๙) ไม่เป็นพระภิกษุสามเณร นักพรต หรือนักบวช

ทั้งนี้ ผู้ผ่านการเลือกคัดเลือกในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องสมัครด้วยตนเอง โดยขอรับและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่งานบุคคล ณ ห้องธุรการ โรงเรียนอุดมดรุณี ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐-๑๕.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑×๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๓ รูป

๒) ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัครโดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร พร้อมถ่ายสำเนาจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

กรณีไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ได้รับอนุมัติซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวัน รับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๓) บัตรประจำตัวประชาชน และทะเบียนบ้าน พร้อมถ่ายสำเนาจำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕)

๕) หนังสือรับรองการผ่านงาน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๖) หลักฐานอื่นๆ เช่นใบสำคัญการสมรสใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล พร้อมถ่ายสำเนาจำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๔. เงื่อนไขการจ้าง

๔.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัครพร้อมทั้ง ยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิ การศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัคร ดังกล่าวให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นและจะเรียกร้องสิทธิประโยชน์ใดๆ จากโรงเรียนอุดมดรุณีไม่ได้

๔.๒ ไม่ผูกพันการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๔.๓ เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ สัญญาจ้างจัดทำเป็น ๑ ปีการศึกษา (๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗) เมื่อสิ้นสุดสัญญาจะมีการประเมินเพื่อต่อสัญญาจ้างและปรับเงินเดือนเมื่อสิ้นปี การศึกษา

๔.๔ การลาออกจะต้องแจ้งให้ทางโรงเรียนทราบก่อนลาออกอย่างน้อย ๓๐ วัน

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

๕.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะในวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๒ วัน เวลาและสถานที่เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ โรงเรียนอุดมดรุณี

ตำแหน่ง	กำหนดการสอบ	วิชาที่ทดสอบ	คะแนนเต็ม
เจ้าหน้าที่ ห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์	๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖		
	เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป	๕๐
	เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๑.๓๐ น.	ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้ เฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐
	เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.	ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๕๐
รวมคะแนน			๒๐๐

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการสอบรวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับหากคะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้ที่ได้ลำดับสูงกว่า แต่ถ้าเท่ากันอีกให้ผู้ที่สมัครก่อนเป็นผู้ที่ได้ลำดับสูงกว่า

๗. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์หน้าห้องธุรการ และ www.ud.ac.thโรงเรียนอุดมดรุณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ให้ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกไปรายงานตัวและไปทำสัญญาจ้างในวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ งานบุคคล ห้องสำนักงานผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมดรุณี โดยเริ่มปฏิบัติงานในวันที่ ๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หมายเหตุ ถ้าผู้ผ่านเกณฑ์ในลำดับก่อนไม่มารายงานตัวตามประกาศโรงเรียนจะเรียกตัวผู้สอบได้ในลำดับถัดไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสาโรช เกตุสาคร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอุดมดรุณี

กำหนดการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
(โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม : SMTE)

โรงเรียนอุดมดรุณี อำเภอเมือง จังหวัดสุโขทัย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

ประกาศรับสมัคร	๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖
รับสมัคร	๒๐ - ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ	๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ประเมินสมรรถนะ (สอบความรู้และสัมภาษณ์)	๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
การจัดทำสัญญาจ้าง	๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
เริ่มปฏิบัติงาน	๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

หลักสูตรการประเมินสมรรถนะบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
(โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อม : SMTE)
(แบบทำายประกาศโรงเรียนอุดมดรุณี ลงวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

หลักสูตรการประเมินสมรรถนะเพื่อเลือกสรรบุคลากร

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (ทฤษฎี) (๕๐ คะแนน)

- สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน
- ความรู้ด้านวัสดุ อุปกรณ์ วิทยาศาสตร์
- การเตรียมสารเคมี
- การจัดเก็บ อุปกรณ์และสารเคมี
- ความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ

ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ปฏิบัติ) (๑๐๐ คะแนน)

- เทคนิคปฏิบัติการชีววิทยา
- เทคนิคปฏิบัติการเคมี
- เทคนิคปฏิบัติการฟิสิกส์

ภาค ค ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๕๐ คะแนน)

- ประเมินคุณลักษณะของบุคคลให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา บุคลิกภาพ การมีปฏิภาณไหวพริบ การมีปฏิสัมพันธ์ โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ และให้มีคณะกรรมการประเมินความเหมาะสมไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยใช้ระบบคะแนนเฉลี่ย