



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทกลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศ คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๖๒๙ เรื่องแนวทางการสรรหาและ บริหารอัตราว่างพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๕๑๑/๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจ การปฏิบัติราชการแทนเกี่ยวกับพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อ สรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน อัตราว่าง จำนวน ๓ อัตรา

- วิชาเอกฟิสิกส์ จำนวน ๒ อัตรา

ปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนบ้านแก่งวิทยา / โรงเรียนสวรรคค่อนันต์วิทยา ๒

- วิชาเอกภาษาไทย จำนวน ๑ อัตรา

ปฏิบัติงาน ณ โรงเรียนไกรในวิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก

รายละเอียดกลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอก ที่เปิดรับสมัคร จำนวน ๓ อัตรา ดังบัญชีรายละเอียด
แนบท้ายที่ ๓

๑.๒ ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท/เดือน

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ระยะเวลาการจ้าง นับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธี
หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๒) จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา

๔) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๕) ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและบุคคลในชุมชน เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ

/๖) ศึกษา วิเคราะห์...

๖) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียน เพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) เป็นผู้เสื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

๕) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กฎหมายกำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ไม่เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี สำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๙) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

๑๐) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครสอบและไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมการสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘ และ ในกรณีสมัครรับการสรรหาและเลือกสรรแล้ว ได้บวชเป็นพระภิกษุ สามเณรในภายหลังก็ไม่อาจให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้เช่นกัน หากยังคงสมณเพศอยู่ในวันสรรหาและเลือกสรร

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทางการศึกษา หรือทางอื่นที่ ก.ค.ศ.รับรอง และกำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามกลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก ตรงตามประกาศรับสมัคร

๒) มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนที่ยังไม่หมดอายุ และจะต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจภายในวันสุดท้ายของการรับสมัคร

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ตำบลธานี อำเภอเมืองสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย ระหว่างวันที่ ๒๖ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ น.- ๑๖.๓๐ น.

๓.๒ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

- ๑) ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรต้องเสียค่าธรรมเนียมสมัครสอบ คนละ ๑๐๐ บาท
- ๒) เมื่อออกใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแล้ว จะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ ไม่ว่ากรณีใด ๆ

๓.๓ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในวันสมัคร

- ๑) ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร (ตามแนบท้ายประกาศนี้)
- ๒) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป (ใช้ติดใบสมัคร ๑ รูป และบัตรประจำตัวผู้สมัคร ๒ รูป)
- ๓) ปริญญาบัตรและ/หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิฉบับที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติโดยผู้มีอำนาจ ภายในวันรับสมัครวันสุดท้าย ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
 - ๓.๑ กรณีที่ได้รับปริญญาบัตรจากสถาบันการศึกษาแล้ว ใช้ได้เฉพาะสำเนาปริญญาบัตร
 - ๓.๒ กรณีปริญญาบัตรหายให้ขอใบแทนปริญญาบัตรจากสถาบันการศึกษา
 - ๓.๓ กรณีใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิ ให้ใช้ได้ในกรณีจบการศึกษาแล้วแต่ยังไม่ได้รับใบปริญญาบัตรเท่านั้น
- ๔) หนังสือรับรองคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕) ระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ที่ระบุสาขาวิชาเอกตรงกับตำแหน่งที่สมัคร (หากสถาบันการศึกษาออกเป็นภาษาอังกฤษให้แนบฉบับภาษาไทยด้วย) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๖) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน ตามที่คุรุสภาออกให้และยังไม่หมดอายุ ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗) บัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘) ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๙) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) ใบสำคัญทางทหาร (ใบ สด.๘ ใบ สด. ๙ และใบ สด.๔๓) เป็นต้น จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๑๐) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้โดยสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๑๑) เอกสารที่แสดงให้เห็นประสบการณ์การทำงาน หรือประสบการณ์ด้านการสอน เช่น หนังสือรับรองการทำงาน คำสั่งมอบหมายงาน (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในวันสมัครให้ผู้สมัครนำเอกสารฉบับจริงทุกรายการมาแสดงต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัครด้วย และให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในสำเนาเอกสารตามข้อ ๒ - ๙ ไว้ทุกฉบับ และเพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จึงกำหนดมาตรการป้องกัน และให้ผู้สมัครปฏิบัติ ดังนี้

- ๑) ต้องสวมหน้ากากอนามัยทางการแพทย์ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานที่รับสมัคร
- ๒) ต้องผ่านจุดคัดกรองก่อนเข้าห้องรับสมัคร วัดอุณหภูมิร่างกาย ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ มาเชื้อทำความสะอาด
- ๓) ห้ามผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องติดตามเข้ามาในบริเวณสถานที่รับสมัคร

๓.๔ วิธีการสมัคร

ให้ผู้สมัครดำเนินการเกี่ยวกับการสมัครตามขั้นตอนวิธีการ ดังนี้

- ๑) ขอรับใบสมัครที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
- ๒) กรอกรายละเอียดในเอกสารการสมัครซึ่งประกอบด้วย บัตรประจำตัวผู้สมัคร และใบสมัคร ให้ครบถ้วนทุกช่องรายการ และลงชื่อผู้สมัครพร้อมทั้งวันที่สมัครให้เรียบร้อย กรณีกรอกเอกสารการสมัคร ผิดเล็กน้อยให้ขีดฆ่าลงชื่อกำกับ และกรอกข้อความใหม่ให้ถูกต้อง กรณีกรอกผิดหลายแห่ง ให้ขอรับเอกสารการสมัครชุดใหม่เพื่อกรอกใหม่

๓) ตีรูปถ่าย จำนวน ๑ รูป ลงในใบสมัคร และตีรูปถ่าย จำนวน ๒ รูป ลงในบัตรประจำตัวผู้สมัครรับการสรรหาและเลือกสรรในช่องที่กำหนดให้เรียบร้อย

๔) ยื่นเอกสารการสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์และตีรูปถ่ายเรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งแนบเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ ๓.๓ โดยให้ยื่นการสมัครด้วยตนเองต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัครเท่านั้น และให้ยื่นภายในวันเวลาและสถานที่รับสมัครที่กำหนดไว้ตามข้อ ๓.๑

๕) เมื่อเจ้าหน้าที่รับสมัครได้ตรวจสอบเอกสารการสมัครแล้ว ลงลายมือชื่อผู้สมัครในบัญชีรับสมัครเป็นหลักฐาน พร้อมกับรรับบัตรประจำตัวผู้สมัคร คืนจากเจ้าหน้าที่รับสมัคร ซึ่งผู้สมัครต้องเก็บไว้เป็นหลักฐานในการเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๓.๕ เงื่อนไขในการรับสมัคร

๓.๕.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะรับพิจารณาเอกสารการสมัคร เฉพาะผู้สมัครที่ยื่นเอกสารประกอบการสมัครตามข้อ ๓.๓ ในประกาศฯ นี้ ครบถ้วนทุกรายการเท่านั้น

๓.๕.๒ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามข้อ ๒.๑ และข้อ ๒.๒ ในประกาศฯ นี้จริง ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือคุณสมบัติของผู้สมัครในภายหลังปรากฏว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงหรือมีลักษณะต้องห้ามตามประกาศรับสมัคร รวมทั้งกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศฯ นี้ ให้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครมาตั้งแต่ต้น และถือว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบและไม่มีสิทธิรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการครั้งนี้ ถึงแม้จะเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร เพื่อจัดจ้างและทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานราชการ

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย และทางเว็บไซต์ <https://www.sesaoskt.go.th/>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะดำเนินการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ ด้วยวิธีการสัมภาษณ์ ประกอบด้วย องค์ประกอบที่ ๑ คุณลักษณะส่วนบุคคล (พิจารณาจากการสัมภาษณ์) องค์ประกอบที่ ๒ การพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ (พิจารณาจากแฟ้มสะสมงาน) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ตามเอกสารแนบท้ายที่ ๑)

ทั้งนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๔ - ๖ กันยายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป สำหรับรายละเอียดตำแหน่งที่จะสัมภาษณ์ และสถานที่สอบสัมภาษณ์ จะประกาศให้ทราบพร้อมกับการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องเป็นผู้ได้คะแนนรวม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ กรณีที่ได้คะแนนรวม เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนองค์ประกอบที่ ๑ คุณลักษณะส่วนบุคคลมากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนน องค์ประกอบที่ ๑ คุณลักษณะส่วนบุคคลเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนองค์ประกอบที่ ๒ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มากกว่า เป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนองค์ประกอบที่ ๒ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ ได้รับเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใดๆ มิได้

๗. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๗.๑ การประกาศรายชื่อ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร แต่ละตำแหน่ง ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย และทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย <https://www.sesaoskt.go.th/> ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ โดยจะ ประกาศเรียงลำดับรายชื่อตามคะแนนของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวม สูงสุดเป็นลำดับที่ ๑ ไปหาผู้ที่ได้คะแนนรวมต่ำสุด ตามเกณฑ์การตัดสิน ข้อ ๖

๗.๒ การขึ้นบัญชีรายชื่อ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหา และเลือกสรรจำแนกตามตำแหน่ง มีกำหนด ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร เว้นแต่มีการ ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันครั้งใหม่ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

ทั้งนี้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิก การขึ้นบัญชี ของผู้นั้นด้วย ได้แก่

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ ไม่เข้ารับการจัดจ้าง
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด

(๓) ผู้นั้น ไม่มาเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลา ที่สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัยกำหนด

(๔) บัญชีผู้ผ่านการสรรหาสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี

๘. การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรให้มารายงานตัว และจัดทำสัญญาจ้าง

การเรียกตัวผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในครั้งแรก ให้ถือว่าประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรร เป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิ์ได้รับการจ้าง ตามตำแหน่งกลุ่มงานและรายละเอียดการจ้างตามประกาศ ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรมารายงานตัว ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. และจะดำเนินการจ้างครั้งแรกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และสำหรับการเรียกตัวในครั้งต่อไป จะแจ้งทางจดหมายลงทะเบียนตามที่อยู่ให้ไว้ในใบสมัคร ก่อนวันรายงานตัวไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันประทับตรา ลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง

ทั้งนี้ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดขาดคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครนี้ จะไม่ได้รับการพิจารณาจัดทำสัญญาจ้างหรือถูกยกเลิกจ้างทันที และจะเรียกร้องสิทธิ์ใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวศิริวรรณ ขวัญมุข)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

องค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด การประเมินประวัติและผลงาน ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง
สำหรับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
(แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕)

ประเมินประวัติ/ผลงาน และความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	คุณลักษณะส่วนบุคคล ๑.๑ บุคลิกลักษณะ ท่วงทีวาจา	๕๐ คะแนน (๑๐ คะแนน)	พิจารณาจากการสัมภาษณ์ พิจารณาจาก ๑. การแต่งกายสุภาพ ๒. กริยาท่าทาง การมีสัมมาคารวะ ๓. การใช้ภาษาในการสื่อสาร ๔. การมีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น
	๑.๒ วุฒิภาวะทางอารมณ์ และการมีปฏิภาณการแก้ปัญหา	(๒๐ คะแนน)	พิจารณาจาก ๑. การควบคุมอารมณ์ ๒. การวิเคราะห์ปัญหาและสาเหตุ ๓. การตอบคำถามได้ตรงประเด็น ๔. ไหวพริบปฏิภาณในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
	๑.๓ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติ และอุดมการณ์ความเป็นครู	(๒๐ คะแนน)	พิจารณาจาก ๑. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ๒. เจตคติที่ดีต่อวิชาชีพครู ๓. อุดมการณ์ความเป็นครู ๔. แนวคิดในการพัฒนาวิชาชีพครู
๒	การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ๒.๑ ประวัติการศึกษา	๕๐ คะแนน (๒๐ คะแนน)	พิจารณาจากแฟ้มสะสมงาน พิจารณาจาก ๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาอื่นๆ ที่มีใบประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ๒. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหลายสาขา หรือสำเร็จการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี ๓. หลักสูตรอบรมที่เกี่ยวข้องกับความเป็นครู ๔. หลักสูตรอื่นๆ ที่นอกเหนือจากวิชาชีพครู
	๒.๒ ผลงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ และวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา	(๒๐ คะแนน)	พิจารณาจาก ๑. ผลงานที่นำเสนอระดับโรงเรียน ๒. ผลงานที่นำเสนอสูงกว่าระดับโรงเรียน ๓. ผลงานที่นำเสนอมากกว่าหนึ่งผลงาน ๔. ผลงานตรงกับวิชาชีพและวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ (ต่อ) ๒.๓ การเข้าถึงชุมชน และการมีจิตสาธารณะ	(๑๐ คะแนน)	๑. จำนวนครั้งในการเข้าถึงชุมชนอย่างน้อย ๑ ครั้ง ๒. รูปแบบ วิธีการเข้าถึงชุมชนอย่างน้อย ๑ วิธีการ ๓. ร่วมกิจกรรมการมีจิตสาธารณะอย่างน้อย ๑ ครั้ง ๔. รูปแบบ วิธีการร่วมกิจกรรมจิตสาธารณะอย่างน้อย ๑ วิธีการ

กำหนดการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

๑. ประกาศรับสมัคร	ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
๒. รับสมัคร	วันที่ ๒๖ สิงหาคม - ๑ กันยายน ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร	ภายในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๕
๔. สอบสัมภาษณ์	วันที่ ๔ - ๖ กันยายน ๒๕๖๕
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร	ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕
๖. รายงานตัวเพื่อจัดทำสัญญาจ้าง	ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕

บัญชีรายละเอียดคุณวุฒิ/กลุ่มวิชาทางหรือสาขาวิชาเอก
 ที่เปิดรับสมัครสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่ง ครูผู้สอน
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย
 (แนบท้ายประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	หมายเหตุ
พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน	<p>กลุ่มสาขาวิชาเอกฟิสิกส์ ได้แก่</p> (๑) ฟิสิกส์ (๒) วิทยาศาสตร์ – ฟิสิกส์ (๓) การสอนวิทยาศาสตร์ – ฟิสิกส์ (๔) การสอนฟิสิกส์ (๕) ฟิสิกส์ประยุกต์ (๖) ฟิสิกส์ – คณิตศาสตร์ (๗) การสอนฟิสิกส์ระดับมัธยมศึกษา (๘) สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กำหนดตามข้อ ๑-๗ <p>กลุ่มสาขาวิชาเอกภาษาไทย ได้แก่</p> (๑) ภาษาไทย (๒) การสอนภาษาไทย (๓) วิธีสอนภาษาไทย (๔) การสอนภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา (๕) ภาษาและวรรณคดีไทย (๖) ภาษาและวัฒนธรรมไทย (๗) ภาษาศาสตร์ภาษาไทย (๘) ภาษาไทยและการสื่อสาร (๙) ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร (๑๐) ภาษาไทยและวัฒนธรรมไทย (๑๑) ไทยศึกษา (๑๒) ภาษาไทยและวรรณคดีไทย (๑๓) วรรณคดีไทย (๑๔) วิธีการสอนภาษาไทย (๑๕) สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่ง หรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอกที่กำหนดตามข้อ ๑-๑๔	

หมายเหตุ : กรณีสาขาวิชาเอกไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้แนบเอกสารและหลักฐานจากสถาบันการศึกษา ที่อนุมัติให้สำเร็จการศึกษาในการรับรองรายวิชา โดยพิจารณาหน่วยกิต ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องแนวปฏิบัติ การนับหน่วยกิต ดังนี้

๑. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และหลักสูตร ๕ ปี ให้นับหน่วยกิตในรายวิชานั้นๆ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒. ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ๒ ปี หลักสูตรต่อเนื่อง ให้นับหน่วยกิตในรายวิชานั้นๆ ในระดับปริญญาตรีไม่น้อยกว่า ๒๐ หน่วยกิต และในระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าไม่เกิน ๑๐ หน่วยกิต รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๓. สำหรับการตรวจสอบคุณสมบัติ ก.ค.ศ. รับรอง ให้สืบค้นตรวจสอบได้จากเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ค.ศ. www.otepec.go.th

1. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง และลงลายมือชื่อ ต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร
2. ก่อนยื่นใบสมัคร จะต้องตรวจสอบ หลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น (เขียนตัวบรรจงด้วยปากกาลูกลื่น)

เลขประจำตัวผู้สมัคร

--	--	--	--	--	--

กลุ่มวิชาเอก ฟิสิกส์

รูปถ่าย 1 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน



ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่งครูผู้สอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

1. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
 สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา
2. เกิดวันที่เดือน..... พ.ศ. อายุปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)
3. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ออกให้วันที่
 หมดอายุวันที่
4. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ถนนตำบล
 อำเภอ.....จังหวัดรหัสไปรษณีย์โทรศัพท์มือถือ
- e-mail:
5. สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า
6. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ระดับการศึกษา	ปี พ.ศ.		ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก	สถานศึกษา
	จาก	ถึง		
ปริญญาโท หรือสูงกว่า				
ป.บัณฑิต				
ปริญญาตรี				

การฝึกอบรมเพิ่มเติม

หลักสูตร	สถาบันที่จัดอบรม	ระยะเวลา (ระบุ วัน/เดือน/ปี ที่ฝึกอบรม)

7. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน (บาท)	สาเหตุที่ออก จากงาน
จาก	ถึง				

8. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

9. หลักฐานที่แนบใบสมัคร (กรุณาเรียงเอกสารตามลำดับ)

- 1. สำเนาปริญญาบัตร/หนังสือรับรองคุณวุฒิ
- 2. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript)
- 3. หลักฐานการประกอบวิชาชีพที่คุรุสภาออกให้
 - 3.1 สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
 - 3.2 สำเนาใบอนุญาตปฏิบัติการสอน
- 4. หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ ก.ค.ศ. รับรอง
- 5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 6. สำเนาทะเบียนบ้าน
- 7. อื่นๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล/ใบสำคัญทางทหาร
.....
- 8. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ออกไม่เกิน 1 เดือน
- 9. เอกสารที่แสดงให้เห็นประสบการณ์การทำงาน/ประสบการณ์
ด้านการสอน เช่น หนังสือรับรองการทำงาน/คำสั่งมอบหมายงาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความในใบสมัครไม่เป็นความจริงหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อผู้สมัคร

(.....)

วันที่ยื่นใบสมัคร

เฉพาะเจ้าหน้าที่		
ได้ตรวจสอบหลักฐานเอกสารของผู้สมัครแล้วปรากฏว่า <input type="radio"/> ถูกต้องครบถ้วน <input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก (.....) วันที่..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร	ได้รับค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จำนวน บาท ตามใบเสร็จเล่มที่..... เลขที่..... (.....) วันที่..... เจ้าหน้าที่การเงิน	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วปรากฏว่า <input type="radio"/> คุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก (.....) วันที่..... เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ

- ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง และลงลายมือชื่อ ต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร
- ก่อนยื่นใบสมัคร จะต้องตรวจสอบ หลักฐานต่างๆ ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น (เขียนตัวบรรจงด้วยปากกาลูกลื่น)

เลขประจำตัวผู้สมัคร

--	--	--	--	--	--

กลุ่มวิชาเอก ภาษาไทย

รูปถ่าย 1 นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
6 เดือน



ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่งครูผู้สอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสุโขทัย

- ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา
- เกิดวันที่เดือน..... พ.ศ. อายุปี.....เดือน (นับถึงวันสมัคร)
- บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ออกให้วันที่
หมดอายุวันที่
- ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ถนนตำบล
- อำเภอ.....จังหวัดรหัสไปรษณีย์โทรศัพท์มือถือ
- e-mail:
- สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า
- ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ระดับการศึกษา	ปี พ.ศ.		ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก	สถานศึกษา
	จาก	ถึง		
ปริญญาโท หรือสูงกว่า				
ป.บัณฑิต				
ปริญญาตรี				

การฝึกอบรมเพิ่มเติม

หลักสูตร	สถาบันที่จัดอบรม	ระยะเวลา (ระบุ วัน/เดือน/ปี ที่ฝึกอบรม)

7. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน (บาท)	สาเหตุที่ออก จากงาน
จาก	ถึง				

8. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

9. หลักฐานที่แนบใบสมัคร (กรุณาเรียงเอกสารตามลำดับ)

- | | |
|---|--|
| <input type="radio"/> 1. สำเนาปริญญาบัตร/หนังสือรับรองคุณวุฒิ | <input type="radio"/> 6. สำเนาทะเบียนบ้าน |
| <input type="radio"/> 2. สำเนาใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) | <input type="radio"/> 7. อื่นๆ เช่น ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-สกุล/ใบสำคัญทางทหาร
..... |
| <input type="radio"/> 3. หลักฐานการประกอบวิชาชีพที่ครุสภาออกให้ | <input type="radio"/> 8. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ออกไม่เกิน 1 เดือน |
| <input type="radio"/> 3.1 สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู | <input type="radio"/> 9. เอกสารที่แสดงให้เห็นประสบการณ์การทำงาน/ประสบการณ์
ด้านการสอน เช่น หนังสือรับรองการทำงาน/คำสั่งมอบหมายงาน |
| <input type="radio"/> 3.2 สำเนาใบอนุญาตปฏิบัติการสอน | |
| <input type="radio"/> 4. หนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่ ก.ค.ศ. รับรอง | |
| <input type="radio"/> 5. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครและข้อความที่แจ้งในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความในใบสมัครไม่เป็นความจริงหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อผู้สมัคร
(.....)
วันที่ยื่นใบสมัคร

เฉพาะเจ้าหน้าที่		
<p>ได้ตรวจสอบหลักฐานเอกสารของผู้สมัครแล้วปรากฏว่า</p> <p><input type="radio"/> ถูกต้องครบถ้วน</p> <p><input type="radio"/> ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p> <p>เจ้าหน้าที่รับสมัคร</p>	<p>ได้รับค่าธรรมเนียมสอบแล้ว</p> <p>จำนวน บาท</p> <p>ตามใบเสร็จเล่มที่.....</p> <p>เลขที่.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p> <p>เจ้าหน้าที่การเงิน</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วปรากฏว่า</p> <p><input type="radio"/> คุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศ</p> <p><input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(.....)</p> <p>วันที่.....</p> <p>เจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ</p>